



แผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงาน  
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ระหว่าง

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## บทสรุปผู้บริหาร

กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ (มีผลบังคับใช้ เมื่อ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๔๗) ซึ่งกำหนดให้เป็นหน่วยงานของรัฐมีฐานะเป็นนิติบุคคล ดำเนินงานภายใต้การกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารโดยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (กทบ.) โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน และปัจจุบันนายกรัฐมนตรีได้มอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรี (นายสุพัฒนพงษ์ พันธ์มีเชาว์) เป็นประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติได้เข้าสู่ระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และกรมบัญชีกลางในฐานะผู้ทำหน้าที่กำกับดูแลเงินนอกงบประมาณได้รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ตามเกณฑ์การประเมินผลทุนหมุนเวียนเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐) ซึ่งมีระดับคะแนน ๒.๒๓๙๔ จะต้องจัดทำแผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ และดำเนินการกิจตามนโยบาย และแนวทางการบริหารตามที่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติมอบหมาย จึงได้จัดทำแผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่กรมบัญชีกลางกำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้การฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติมีประสิทธิภาพ และสามารถพัฒนาองค์กรเป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ โดย สทบ. ได้นำปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องผลการประเมินทุนหมุนเวียนในรอบปีบัญชี ๒๕๖๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการประจำปี ๒๕๖๓ และข้อสังเกตในการประเมินผลของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนมาทำการรวบรวมและวิเคราะห์ปัจจัยทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งการวิเคราะห์และสรุปปัญหาการดำเนินงานที่ต้องฟื้นฟูประสิทธิภาพซึ่งสามารถสรุปทิศทางการดำเนินงานและจัดทำแผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมุ่งเน้นผลการดำเนินงานแต่ละด้านที่เฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ได้แก่ ด้านปฏิบัติการ ด้านบริหารจัดการทุนหมุนเวียน และด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๔ ให้มีมาตรฐานการบริหารทุนหมุนเวียน และประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

๑. แผนฟื้นฟูประสิทธิภาพด้านปฏิบัติการมุ่งเน้นการดำเนินงานฝึกอบรมให้กับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด และการดำเนินงานที่ไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์และพันธกิจของ กทบ.

๒. แผนฟื้นฟูประสิทธิภาพด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียนโดยหน่วยตรวจสอบภายในมุ่งเน้นบทบาทการตรวจสอบข้อมูลทางการเงิน การดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ การดำเนินงานในทุกกิจกรรมขององค์กร การจัดทำแนวทางการตรวจสอบ และในส่วนด้านการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ จะต้องจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการสารสนเทศที่เพียงพอและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)

๓. แผนฟื้นฟูประสิทธิภาพด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุน  
หมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง มุ่งเน้นประเด็นการพิจารณาจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว  
(๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ก่อนเริ่มปีบัญชี การติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้ง ๕ ด้าน  
เป็นรายไตรมาส รวมถึงการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ  
ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การจัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร  
รายตำแหน่ง (Development roadmap)

# แผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## ๑. บทนำ

กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติจัดตั้งขึ้นภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนจัดสรรให้กับกองทุนหมู่บ้านสำหรับการลงทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ เพิ่มรายได้ และลดรายจ่าย หรือสำหรับการส่งเสริมและพัฒนาไปสู่การสร้างสวัสดิภาพ สวัสดิการหรือประโยชน์ส่วนรวมอื่นใดให้แก่ประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง ส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านหรือชุมชนเมืองให้มีขีดความสามารถในการจัดระบบและบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านของตนเอง สนับสนุนการเสริมสร้างกระบวนการพึ่งพาตนเองของหมู่บ้านหรือชุมชนเมืองทั้งในด้านการเรียนรู้ การสร้างและพัฒนาความคิดริเริ่มเพื่อการแก้ปัญหา และเสริมสร้างศักยภาพและส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง และสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งทั้งทางเศรษฐกิจและสังคมให้แก่ประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง

การดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (กทบ.) มุ่งผลสัมฤทธิ์ให้การบริหารจัดการเป็นไปตามนโยบายและระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ รวมทั้งการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและการสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลที่ให้กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนมาตรการกระตุ้นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากผ่านการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองในการดำเนินโครงการของรัฐบาลเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็ง และยกระดับกองทุนหมู่บ้าน อาทิ การจัดตั้งสถาบันการเงินชุมชน โครงการตามแนวทางประชารัฐ โครงการพักชำระหนี้สมาชิกกองทุนหมู่บ้านด้วยความสมัครใจ เป็นต้น

ในปีบัญชี ๒๕๖๓ เนื่องจากมีสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 (COVID - 19) อย่างรุนแรงระหว่างช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร และประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติในระหว่างปีบัญชีจึงส่งผลให้การดำเนินงานของ กทบ. ภายใต้สถานการณ์ดังกล่าวยังมีกระบวนการดำเนินงานรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินไม่เพียงพอ คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนได้พิจารณาเห็นชอบผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติและข้อสังเกตในการประเมินผลโดยกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติมีผลการประเมินเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์(คะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐) อยู่ในหลักเกณฑ์ “ฟื้นฟูประสิทธิภาพ” ซึ่งต้องจัดทำแผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ และนำเสนอคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

## ๒. เหตุผลความจำเป็น

๒.๑ ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ มีผลการประเมินผลในภาพรวมโดยเฉลี่ย ๖ ด้าน เท่ากับ ๒.๒๓๙๔ คะแนน และมีผลการประเมินแต่ละด้านจำแนกตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

๒.๑.๑ ผลการประเมินคะแนนเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป) จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง

๑) ด้านการเงิน มีผลคะแนนรวมได้เท่ากับ ๕.๐๐๐๐ ประกอบด้วย ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ อัตราผลตอบแทนจากการบริหารเงินฝากของกองทุนฯ ได้ผลการประเมินเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๒) ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีผลคะแนนรวมได้เท่ากับ ๓.๒๕๑๖ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ใช้บริการหลักและมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน และ (๒) ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ คณะกรรมการ/สมาชิกกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และภาคี/(ธนาคารออมสิน ธกส. ธนาคารกรุงไทย กรมการพัฒนาชุมชน)

๓) การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง ผลคะแนนรวมได้เท่ากับ ๓.๐๐๐๐ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ (๑.๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (๑.๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ และ (๒) การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๒.๑.๒ ผลการประเมินคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐) จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการปฏิบัติการ ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน และด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง

๑) ด้านการปฏิบัติการ ผลคะแนนรวมได้เท่ากับ ๒.๓๓๓๓ ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) จำนวนกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมืองที่สามารถพัฒนาเป็นสถาบันการเงินชุมชน (๒) ระดับความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (๓) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน และ (๔) ระดับความสำเร็จในการศึกษาและติดตามผลการตรวจสอบถึงการกระจายตัวของการให้กู้ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

๒) ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ผลคะแนนรวมได้เท่ากับ ๒.๖๗๖๗ ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (๒) การตรวจสอบภายใน และ (๓) การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๓) ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ผลคะแนนรวมได้เท่ากับ ๑.๖๓๗๕ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และ (๒) การบริหารทรัพยากรบุคคล

๒.๒ ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้กำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียนและด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง เช่นเดียวกับปีบัญชี ๒๕๖๓ และเป็นตัวชี้วัดที่ได้ระดับต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน กอปรกับเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฟื้นฟูฯ กรณีทุนหมุนเวียนที่ไม่ผ่านจะต้องมุ่งเน้นผลการดำเนินงานด้านปฏิบัติการให้มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานทุกรายตัวชี้วัด

ดังนั้นกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ โดยสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารงานกองทุนให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง และมุ่งเน้นให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

### ๓. สภาพทั่วไปของทุนหมุนเวียน

๓.๑ นโยบาย : พัฒนาคุณภาพและสภาพภาพกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทุกกองทุนให้พึ่งตนเองและเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกและท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างรายได้ ลดรายจ่ายให้สมาชิกกองทุนหมู่บ้านมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

#### ๓.๒ การดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

๑) การจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง : มีการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแล้วจำนวนทั้งสิ้น ๗๙,๖๑๐ กองทุน จำแนกเป็น (๑) กองทุนหมู่บ้าน จำนวน ๗๕,๐๐๐ กองทุน (๒) กองทุนชุมชนเมือง จำนวน ๓,๘๗๒ กองทุน และ (๓) กองทุนชุมชนทหาร จำนวน ๗๓๘ กองทุน

๒) มีคณะกรรมการและสมาชิกกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง รวมทั้งสิ้น ๑๒,๘๖๔,๕๗๖ คน โดยแยกเป็น ชาย จำนวน ๖,๙๕๖,๔๒๗ และหญิง ๕,๙๐๘,๑๔๙ คน

๓) เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง : มีการจัดตั้งเครือข่ายกองทุนหมู่บ้าน เป็นองค์กรความร่วมมือและเชื่อมโยงกันของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองในระดับต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายเดียวกันด้วยการช่วยเหลือซึ่งกันและกันอย่างเอื้ออาทร ดังนี้

- เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับตำบล จำนวน ๗,๔๑๐ เครือข่าย
- เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับอำเภอ จำนวน ๙๒๘ เครือข่าย
- เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับจังหวัด จำนวน ๗๗ เครือข่าย
- เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับภาค จำนวน ๔ เครือข่าย
- เครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ตามหลักศาสนาอิสลาม (ชาลีอะฮ์)
- เครือข่ายสตรีเพื่อการพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง(โดยร่วมมือกับมูลนิธิสถาบันวิจัย บพบาชชายหญิงและการพัฒนา)

#### ๓.๓ การสนับสนุนงบประมาณให้กับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่ผ่านมา

๓.๓.๑ ข้อมูลเงินทุนหมุนเวียนของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (ปี ๒๕๔๔ จนถึง ปัจจุบัน) บัญชีที่ ๑ เงินทุนจัดสรรจากรัฐบาล ๑๖๙,๖๘๔.๓๐ ล้านบาท โดยแยกเป็น

- กองทุนละ ๑ ล้านบาท จำนวน ๗๙,๖๑๐ กองทุน เป็นเงิน ๗๙,๖๑๐.๐๐ ล้านบาท
- เงินเพิ่มทุน ระยะที่ ๑ กองทุนละ ๑ แสนบาท จำนวน ๒๓,๒๔๗ กองทุน เป็นเงิน ๒,๓๒๔.๗๐ ล้านบาท
- เงินเพิ่มทุน ระยะที่ ๒ กองทุนละ ๒๐๐,๐๐๐.- ๔๐๐,๐๐๐.- และ ๖๐๐,๐๐๐.-บาท ตามขนาดของหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน ๗๒,๗๘๖ กองทุน เป็นเงิน ๑๗,๒๓๙.๖๐ ล้านบาท
- เงินเพิ่มทุน ระยะที่ ๓ กองทุนละ ๑ ล้านบาท ได้จัดสรรไปแล้ว จำนวน ๗๐,๕๑๐ กองทุน เป็นเงิน ๗๐,๕๑๐.๐๐ ล้านบาท

๓.๓.๒ เงินสนับสนุนโครงการที่สำคัญของรัฐบาล (ปี ๒๕๕๙ จนถึง ปัจจุบัน)

- โครงการเพิ่มความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ (โครงการประชารัฐ ๓๕,๐๐๐ ล้านบาท) กองทุนละ ๕ แสนบาท จำนวน ๖๖,๓๓๔ กองทุน (๗๒,๑๒๗ โครงการ) เป็นเงิน ๓๓,๑๖๕.๒๑๓๐ ล้านบาท
- โครงการประชารัฐเพื่อช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยในกรุงเทพมหานคร (โครงการประชารัฐ กทม.) กองทุนละ ๑ ล้านบาท จำนวน ๑๗๐.๕๖๐๐ ล้านบาท

- โครงการเพิ่มศักยภาพหมู่บ้านและชุมชนเพื่อความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ (โครงการประชารัฐ ๑๕,๐๐๐ ล้านบาท) กองทุนละ ๓ แสนบาท จำนวน ๖๔,๖๑๕ กองทุน (๖๗,๕๑๗ โครงการ) เป็นเงิน ๑๒,๙๒๒.๑๔๑๘ ล้านบาท
- โครงการพัฒนาหมู่บ้านและชุมชนอย่างยั่งยืนโดยศาสตร์พระราชามาตามแนวทางประชารัฐ (โครงการประชารัฐ ๒๐,๐๐๐ ล้านบาท) กองทุนละ ๒ แสนบาท ๖๒,๖๔๐ กองทุน (๖๙,๔๐๓ โครงการ) เป็นเงิน ๑๘,๗๙๐.๒๖๘๗ ล้านบาท
- โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (โครงการประชารัฐ ๑๔,๔๙๑.๔๐๐๐ ล้านบาท) กองทุนละ ๒ แสนบาท จำนวน ๖๑,๓๑๗ กองทุน (๖๖,๘๒๗ โครงการ) เป็นเงิน ๑๒,๒๖๓.๒๘๘๑ ล้านบาท

### ๓.๔ ผลการดำเนินงานการดำเนินโครงการที่สำคัญเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

๓.๔.๑ การพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นสถาบันการเงินชุมชน : เพื่อให้กองทุนหมู่บ้านฯได้ประสานการดำเนินการกับองค์กรการเงินอื่นในท้องถิ่น เช่นกลุ่มออมทรัพย์สัจจะ โดยอาจร่วมมือกันทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์หมู่บ้านและชุมชนร่วมกัน และเพื่อให้มีศูนย์กลางกองทุนระดับตำบลเพื่อเป็นการต่อยอดการพัฒนากองทุนหมู่บ้านฯจากแต่ละหมู่บ้าน สำนักงานฯ จึงได้ขับเคลื่อนการยกระดับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองให้เป็นองค์กรการเงินชุมชนอย่างน้อยตำบลละ ๑ แห่ง ซึ่งได้ดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองตามหลักสูตรไปแล้ว จำนวน ๘,๓๘๓ กองทุน และมีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองพัฒนาความพร้อม และสามารถเปิดดำเนินการเป็นสถาบันการเงินชุมชน แล้ว จำนวน ๑,๒๐๐ กองทุน ซึ่งขณะนี้ผลจากการสำรวจกลุ่มเป้าหมายกองทุนหมู่บ้านฯ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมสถาบันการเงินชุมชนฯ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๖๗๗ กองทุน

๓.๔.๒ โครงการสร้างผู้สอบบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง : เพื่อให้การตรวจสอบบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองมีการจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีมาตรฐานเดียวกัน เกิดการบริหารจัดการของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สำนักงานฯ จึงได้ดำเนินโครงการสร้างผู้ตรวจสอบบัญชีให้พอเพียงกับการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ซึ่งขณะนี้ได้มีผู้ผ่านสอบคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแล้ว จำนวน ๖๓๙ คน

### ๓.๕ แผนงาน/โครงการ และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สทพ. มีแผนงาน โครงการที่ต้องขับเคลื่อนการพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองตามนโยบายของรัฐบาล คณะกรรมการฯ และแผนงานโครงการที่ต่อเนื่องและเพียงพอในการสนับสนุน ส่งเสริมพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ภายใต้ ๕ ยุทธศาสตร์ ๑ แผนงาน โดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี :** ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

**แผนพัฒนาฯ ๑๒ :** ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

**ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน :** ๕ ยุทธศาสตร์ ๑ แผน

| ที่ | ยุทธศาสตร์  | แผนงาน/โครงการ   | เป้าหมาย                                 |
|-----|---|--|--|
| ๑.  | ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริการประชาชน                       | ๑.๑ โครงการจัดตั้งสถาบันการเงินชุมชนกองทุนหมู่บ้านฯ<br>๑.๒ โครงการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระอันเกิดจากการกักเงินของธนาคาร (บัญชีที่ ๓) | ๕๐๐ กองทุน<br>๖๐,๖๘๖ กองทุน              |
| ๒.  | ยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก                         | ๒.๑ แผนงานประชารัฐ<br>๒.๑.๑ งบประมาณโครงการประชารัฐ  | ๗๖ ศูนย์                                 |
|     |   | ๒.๑.๒ จัดทำคู่มือบัญชีประชารัฐกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง  | ๗๙,๖๐๔ กองทุน                            |
| ๓.  | ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง | ๓.๑ โครงการสร้างผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนหมู่บ้านฯ   | ๑,๐๐๐ คน                                 |
|     |   | ๓.๒ คลินิกกองทุน   | ๑๓ สาขา                                  |
|     |   | ๓.๓ โครงการ BigData กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง  | ๓ ระบบ                                   |
|     |   | ๓.๔ แผนงานส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองตั้งใหม่  | ๑๒๘ กองทุน                               |
|     |   | ๓.๕ การแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ระหว่างตรวจสอบพยานหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนการดำเนินคดี                              | ๗๖ จังหวัด/กทม.                          |
|     |   | ๓.๖ โครงการฝึกอบรมกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ฉบับปรับปรุงใหม่            | ๑๐ รุ่น                                  |
| ๔.  | ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพหมู่บ้านและชุมชน                | ๔.๑ โครงการประเมินศักยภาพการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง  | ๗๙,๖๐๔ กองทุน                            |
| ๕.  | ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน             | ๕.๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง  | ๑,๐๐๕ คน<br>๗๖ จังหวัด/กทม.<br>๙๒๘ อำเภอ |
|     |   | ๕.๒ แผนงานพัฒนาและสนับสนุนเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง   | ๗๖ จังหวัด/กทม.<br>๙๒๘ อำเภอ<br>๔ ภาค    |



| ที่ | ยุทธศาสตร์           | แผนงาน/โครงการ   | เป้าหมาย                                     |
|-----|----------------------|--|--|
|     |                      | ๕.๓ แผนการพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมและสนับสนุน<br>คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ                  | ๗๖ จังหวัด/กทม.<br>๙๒๘ อำเภอ<br>๗๙,๖๑๐กองทุน |
|     |                      | ๕.๔ แผนพัฒนาประสิทธิภาพ สทบ.   | ๓๕๐ คน                                       |
|     |                      | ๕.๕ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุน<br>หมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ อนุกรรมการ และ<br>ผู้อำนวยการ | คณะกรรมการ<br>๑ คณะ<br>คณะอนุ ๖ คณะ          |
|     |                      | ๕.๖ โครงการเผยแพร่และสื่อสารประชาสัมพันธ์ผลการ<br>ดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ             | สทบ./สทบ. สาขา<br>๑๓ สาขา                    |
|     |                      | ๕.๗ การจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง<br>แห่งชาติ ระยะ ๓-๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๙ )                 | คณะกรรมการ /<br>สทบ.                         |
|     |                      | ๕.๘ โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสำนักงาน<br>กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สาขา                 | สทบ./สทบ. สาขา<br>๑๓ สาขา                    |
|     |                      | ๕.๙ โครงการติดตามและตรวจสอบภายในเพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการดำเนินงานของ สทบ.สาขา                          | สทบ./สทบ. สาขา<br>๑๓ สาขา                    |
| ๖.  | แผนงานบริหารสำนักงาน | ๖.๑ งบประมาณ   | ๓๕๐ อัตรา                                    |
|     |                      | ๖.๒ งบประมาณ<br>๖.๒.๑ งบประมาณสำนักงาน สทบ. ส่วนกลาง<br>๖.๒.๒ งบประมาณสำนักงาน สทบ. สาขา                   | ๑ ส่วนกลาง<br>๑๓ สาขา                        |

#### ๔. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

จากการทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และประเด็นสำคัญที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ จึงได้ทำการวิเคราะห์งานโดยใช้ SWOT Analysis วิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ซึ่งการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน ได้แก่ การวิเคราะห์หาจุดแข็ง จุดอ่อน และวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก เพื่อให้ทราบโอกาสและอุปสรรคของงาน โดยได้ผลการวิเคราะห์ ดังนี้

## ๔.๑ สภาพแวดล้อมภายใน

| จุดแข็ง  | จุดอ่อน  |
|--|--|
| <b>๑. ด้านการเงิน ( การบริหารเงินฝากของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ )</b>   |  |
| <p>๑) มีระเบียบคณะกรรมการฯ ที่ให้สามารถบริหารเงินส่วนที่ยังมิได้จัดสรรให้แก่กองทุนหมู่บ้านนำไปหาผลประโยชน์โดยฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์ จึงทำให้มีความคล่องตัวการบริหาร</p> <p>๒) วงเงินฝากมีจำนวนเงินที่สูง ทำให้การเจรจาขออัตราผลตอบแทนได้สูงกว่าอัตราทั่วไป</p>  | <p>ยังไม่มีแผนดำเนินธุรกิจรองรับการบริหารเงินฝากในกรณีที่หากเงินส่วนที่ยังมิได้จัดสรรให้กับกองทุนหมู่บ้านมีจำนวนลดลงเนื่องจากได้จัดสรรงบประมาณระหว่างปีบัญชี หรือกรณีไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนในช่วงสภาวะวิกฤติอาจส่งผลให้อัตราผลตอบแทนต่ำกว่าเกณฑ์การประเมินได้</p>   |
| <b>๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>   |  |
| <b>๒.๑) การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน</b>   |  |
| <p>๑) มีการจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ</p> <p>๒) มีระบบสารสนเทศที่สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล และการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และมีระบบฐานข้อมูลและระบบรายงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง รวมถึงระบบงานธุรกรรมการเงินและบัญชีสนับสนุน</p> <p>๓) มีกิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศบรรจุเป็นส่วนหนึ่งในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔</p> <p>๔) มีคณะอนุกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล เพื่อกำหนด นโยบาย ยุทธศาสตร์ ในการจัดทำแผนดำเนินการและการพัฒนาให้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ รวมทั้งแนวทางการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและบริการของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ</p> | <p>๑) ระบบการประเมินผล กำหนดเกณฑ์วัดให้นำเสนอรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ และแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ทั้งระยะยาวและประจำปีต่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติโดยการดำเนินงานจะต้องขึ้นอยู่กับกำหนดการประชุมคณะกรรมการ ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานมีความคลาดเคลื่อนไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดอันเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการด้วยเหตุจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา -2019 (COVID - 19) และการเปลี่ยนแปลงประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ</p> <p>๒) องค์ประกอบของรายงานยังไม่ครบถ้วน การสรุปผลการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์เนื่องจากอุปกรณ์เพื่อรองรับการใช้งานของระบบฐานข้อมูลและระบบรายงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่มีอยู่ปัจจุบันไม่สามารถรองรับความต้องการใช้งานที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในอนาคต</p> |
| <b>๒.๒) การสำรวจความพึงพอใจ ( คณะกรรมการ/สมาชิกกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และภาคี/ธนาคารออมสิน ธกส. ธนาคารกรุงไทย กรมการพัฒนาชุมชน )</b>  |  |
| <p>๑) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติให้ความสำคัญกับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านฯ และสมาชิก ประชาชน และหน่วยงานความร่วมมือ โดย</p>   | <p>๑) การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ นโยบาย และการสนับสนุนงบประมาณ และองค์ความรู้ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติยังไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย</p>  |

| จุดแข็ง   | จุดอ่อน  |
|---|--|
| <p>กำหนดนโยบาย โครงการ และแนวทางการดำเนินงาน ครอบคลุมการให้บริการ ตลอดจนพัฒนาการให้บริการ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) มีการพัฒนารูปแบบการสำรวจความพึงพอใจและ กลไกที่ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น</p> <p>๓) มีแผนงานส่งเสริมและจัดการเรียนรู้เพื่อสนับสนุน การให้บริการในพื้นที่(คลินิกกองทุนเคลื่อนที่)</p>  | <p>๒) ระบบการทำงานด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์เพื่อ รองรับในสภาวะวิกฤติสำหรับการแก้ไขปัญหาในช่วง สถานการณ์ COVID – 19 ยังไม่เพียงพอ ส่งผลให้ กลุ่มเป้าหมายตอบแบบสำรวจจำนวนน้อยกว่าปีที่ผ่านมา</p>  |
| <p><b>๓. ด้านปฏิบัติการ</b></p>   |  |
| <p><b>๓.๑ จำนวนกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมืองที่สามารถพัฒนาเป็นสถาบันการเงินชุมชน</b></p>  |  |
| <p>๑) บุคลากรมีความเข้าใจปัญหา และภารกิจงานเป็น อย่างดี มีความรับผิดชอบในหน้าที่ ทำให้เกิดการทุ่มเท มีการทำงานเป็นทีม และทำงานเชิงรุก</p> <p>๒) มีแผนงาน โครงการ และงบประมาณเป็นไปตาม นโยบายและภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๓) มีสำนักงานสาขา และหน่วยงานสนับสนุนระดับ จังหวัด อำเภอสามารถประสานความร่วมมือในพื้นที่ได้</p> <p>๔) มีเครือข่ายสนับสนุนการปฏิบัติงานในพื้นที่ (เครือข่ายระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล)</p> | <p>๑) มีการทับซ้อนในการปฏิบัติงานของภารกิจหลัก และ ภารกิจสนับสนุนตามนโยบายรัฐส่งผลให้เกิดปัญหาการ ดำเนินงานไปเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>๒) ยังไม่มีระบบการจัดฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ ให้กับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านในสถานการณ์ COVID – 19</p> <p>๓) ยังขาดระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ในรูปแบบ New normal ให้กับบุคลากร สทบ. เพื่อการ ดำเนินโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมาย</p>   |
| <p><b>๓.๒ ระดับความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านและ ชุมชนเมืองแห่งชาติ</b></p>  |  |
| <p>๑) มีแผนงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง แห่งชาติ</p> <p>๒) มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานด้าน สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ได้แก่ ระบบ ฐานข้อมูลและระบบรายงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชน เมืองแห่งชาติ</p>  | <p>๑) การติดตามประเมินผลผลลัพธ์ยังไม่สามารถดำเนินการ ได้สมบูรณ์และยังไม่ครอบคลุมทุกแผนงาน/โครงการ อย่างชัดเจนเนื่องจากกระบวนการพัฒนาระบบ สารสนเทศและการจัดการฐานข้อมูลยังไม่เพียงพอ ซึ่งอยู่ ระหว่างการทดลองและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลและ ระบบรายงานกองทุนหมู่บ้านฯ</p> <p>๒) การสร้างความเข้าใจและฝึกทักษะการใช้งานผ่าน ระบบให้กับผู้รายงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ยังไม่ ครบถ้วนจึงทำให้ไม่สามารถจัดทำฐานข้อมูลกองทุน หมู่บ้านทั้งหมดเพื่อติดตามการใช้เงินของแต่ละหมู่บ้านได้</p> <p>๓) ระบบการประเมินผลกำหนดตัวชี้วัดให้น่าเสนอ ผู้บริหาร และรายงานต่อคณะกรรมการฯแต่เนื่องจากมี สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร คณะกรรมการ และสถานการณ์ COVID – 19 จึงไม่มีการประชุม ส่งผล ให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p> |

| จุดแข็ง   | จุดอ่อน   |
|---|---|
| <b>๓.๓ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน</b>   |   |
| <p>๑) มีระเบียบ ประกาศ และแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมทั้งคณะกรรมการกำกับเพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามระเบียบ และแผนที่กำหนด</p> <p>๒) มีหลักสูตรการพัฒนาผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนหมู่บ้าน</p> <p>๓) มีกระบวนการปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>  | <p>ผู้ตรวจสอบบัญชีมีไม่เพียงพอกับความต้องการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง</p>   |
| <b>๓.๔ ระดับความสำเร็จในศึกษาและติดตามผลการตรวจสอบถึงการกระจายตัวของการให้กู้ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง</b>   |   |
| <p>๑) มีกระบวนการจัดเก็บข้อมูลการกระจายตัวของการให้กู้เงินกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองจากงบการเงินของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ซึ่งจะดำเนินการผ่านระบบบันทึกข้อมูลของ สทบ.</p> <p>๒) มีการดำเนินงานผ่านกลไกของโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจในระดับฐานรากตามนโยบายของรัฐ</p> | <p>๑) ยังขาดความชัดเจนของรูปแบบการติดตามผลการตรวจสอบที่แสดงถึงการกระจายตัวของข้อมูลการให้กู้ของกองทุนหมู่บ้าน</p> <p>๒) การปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานในสถานการณ์โรคโควิด-19 ซึ่งจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการในการสนับสนุนให้กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการดังกล่าวได้ในห้วงนั้นยังไม่เพียงพอจึงทำให้การบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบไม่สามารถดำเนินการได้ต่อเนื่อง และมีความล่าช้า</p>   |
| <b>๔) ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน : การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงฯ</b>  |   |
| <b>๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</b>   |   |
| <p>๑) มีการแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบ</p> <p>๒) มีการจัดทำระบบข้อร้องเรียน ช่องทางร้องเรียน และระบบสารสนเทศสนับสนุนการรับเรื่องร้องเรียน</p> <p>๓) มีการเผยแพร่คู่มือ/แผนบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง</p> <p>๔) มีแผนความเสี่ยงระดับองค์กรที่แสดงสถานะของระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงโดยรวม ทำให้มีข้อมูลในการพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง</p>      | <p>๑) ความเชื่อมโยงระหว่างเป้าหมายประจำปีกับปัจจัยเสี่ยงขาดความชัดเจนกับประเด็นยุทธศาสตร์</p> <p>๒) ไม่มีการบูรณาการวิเคราะห์การบริหารความเสี่ยง ข้อมูลในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงไม่ครบถ้วน</p> <p>๓) คู่มือบริหารความเสี่ยงยังไม่ได้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการและยังไม่สามารถ เผยแพร่คู่มือแก่ผู้บริหารและปฏิบัติงานเนื่องจากไม่มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบจึงไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนดไว้</p> <p>๔) ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตามดำเนินกิจกรรมตามแผนบริหารความเสี่ยงยังไม่สามารถรายงานผลการดำเนินงานตามแผนได้ ทำให้การดำเนินงานไม่ครบถ้วนทุกปัจจัยเสี่ยง</p> |

| จุดแข็ง   | จุดอ่อน   |
|---|---|
| <b>๔.๒ การตรวจสอบภายใน</b>  |   |
| <p>๑) มีโครงสร้าง อัตรากำลัง และหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักตรวจสอบภายใน</p> <p>๒) มีคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ</p>  | <p>๑.) ยังไม่สามารถสรรหาผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในได้</p> <p>๒.) การปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับมอบหมายยังไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายในเนื่องจากมีภารกิจงานหลักของฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบจำนวนมาก และขาดบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ และขาดความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓) ยังไม่มีการวางแผนตรวจสอบระยะยาว และแผนตรวจสอบประจำปีเนื่องจากอยู่ระหว่างการทบทวนแผนตรวจสอบฯและทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งรายงานผลการตรวจสอบยังมีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน</p> |
| <b>๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล</b>  |   |
| <p>๑) มีแผนงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ</p> <p>๒) มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย</p> <p>๓) มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานภารกิจหลักของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ</p>   | <p>๑) ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) ยังมีข้อมูลไม่เพียงพอสำหรับการเทียบกับเป้าหมาย และการประเมินผลลัพธ์และไม่ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการนำไปใช้เพื่อการตัดสินใจ</p> <p>๒) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกยังไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนภารกิจหลักของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ</p>  |
| <b>๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงฯ)</b>   |   |
| <b>๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน</b>  |   |
| <p>๑) พระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดอำนาจหน้าที่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ และสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ทำให้มีโครงสร้างการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล</p> <p>๒) มีแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) ของปีที่ผ่านมาสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>๓) มีกรอบแผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการ</p> | <p>๑) การจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนดเนื่องจากค่าเกณฑ์ตัวชี้วัดกำหนดให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของกองทุน และการดำเนินงานของสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ซึ่งระหว่างปีบัญชีไม่มีการประชุมคณะกรรมการ มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้</p>   |

| จุดแข็ง  | จุดอ่อน   |
|--|---|
| <p>๔) มีระบบสารสนเทศ เพื่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์</p> <p>๕) ระเบียบคณะกรรมการเพื่อการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร และมีระบบ/หลักเกณฑ์การประเมินผลที่ชัดเจน</p>   | <p>๒) มีแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชีแต่ขาดความเชื่อมโยง แผนงาน/โครงการ ผู้รับผิดชอบ ฝ่าย/สำนัก ภายใน สทบ.</p> <p>๓) ยังขาดกลไกการติดตามผลการดำเนินงานของ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติครบทุกด้านเมื่อ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย รวมถึงขาดการรายงานผลการ ดำเนินงานตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔) การกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติยังไม่เพียงพอ โดยมีผลการดำเนินงานด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการปฏิบัติการ และด้านการ ดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลังลดลง และมีผลคะแนนต่ำกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>๕) กระบวนการดำเนินงานตามแผนงาน และแนวทาง ปฏิบัติเพื่อรองรับสถานการณ์ทั้งกรณีปฏิบัติงาน ณ ที่ สำนักงาน และการปฏิบัติงาน ณ ที่พักยังไม่เพียงพอ จึง ทำให้การประสานงาน และการดำเนินงานไม่เป็นไปตาม แผนการดำเนินงาน และความเข้าใจคลาดเคลื่อนตาม เงื่อนไขการประเมิน</p> |
| <b>๕.๒) การบริหารทรัพยากรบุคคล</b>   |   |
| <p>๑) มีระเบียบคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องการบริหารบุคคล และคู่มือการปฏิบัติงานที่ระบุลักษณะ งานและหน้าที่รับผิดชอบตามตำแหน่งงานทุกระดับ</p> <p>๒) มีโครงสร้างในการบริหารงานที่ชัดเจน (ส่วนกลาง และสำนักงานสาขา) และมีการกระจาย อำนาจในการปฏิบัติงานทำให้เกิดความคล่องตัวใน การบริหาร</p> <p>๓) มีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาการบริหาร จัดการและเพิ่มขีดความสามารถบุคลากรขององค์กร</p> <p>๔) มีระเบียบคณะกรรมการเพื่อการประเมินผลการดำเนินงานของพนักงาน และมีระบบ/หลักเกณฑ์การ ประเมินผลที่ชัดเจน</p> | <p>๑) การพัฒนาระบบการบริหาร การพัฒนาทรัพยากร บุคคลและด้านสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้าน ทรัพยากรบุคคลยังขาดประสิทธิภาพ ขาดการ ปฏิบัติงานเชิงรุก และขาดการประชาสัมพันธ์สื่อสาร ให้กับผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง</p> <p>๒) การดำเนินงานแผนปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปีไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ เนื่องจากกระบวนการทำงานรองรับ สถานการณ์โควิด -๑๙ ในระหว่างปีบัญชียังไม่เพียงพอ</p> <p>๓) บุคลากรในส่วนสนับสนุน ปฏิบัติการไม่ได้รับการ ส่งเสริมให้พัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการเพิ่ม ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน เช่น ทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและคอมพิวเตอร์ เป็นต้น</p>   |

| จุดแข็ง  | จุดอ่อน  |
|--|--|
|  | ๔) ขาดการจัดทำแผนระยะสั้น และระยะยาว ด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคล |
| <b>๖.ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง</b><br><b>๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ๖.๒ การรายงานทางการเงิน ๖.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</b>   |  |
| <p>๑) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติเป็นหน่วยงานของรัฐประเภทองค์การมหาชนที่มีพระราชบัญญัติเฉพาะ มีระเบียบ คณะกรรมการในการบริหารด้านการเงิน การบัญชี และงบประมาณ ทำให้มีความคล่องตัวสูง สามารถกำหนดทิศทางและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานโครงการตามนโยบายรัฐบาล</p> <p>๑) บุคลากรมีทักษะ ความเชี่ยวชาญการดำเนินงานการเงิน การบัญชี และงบประมาณ ทำให้การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๒) มีระบบการดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินของกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทำให้สามารถเพิ่มช่องทางการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |  |

#### ๔.๒ สภาพแวดล้อมภายนอก

| โอกาส  | อุปสรรค   |
|--|---|
| <b>๑.ด้านการเงิน (การบริหารเงินฝากของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ )</b>   |   |
| อัตราผลตอบแทนเปลี่ยนแปลงตามสภาวะเศรษฐกิจ   | อัตราผลตอบแทนเปลี่ยนแปลงตามสภาวะเศรษฐกิจ  |
| <b>๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>   |   |
| <b>๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน</b>  |   |
| <p>๑) นโยบายของภาครัฐให้ความสำคัญการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ทำให้มีความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลหลากหลายรูปแบบสามารถนำมาประยุกต์ใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศฯ</p> <p>๒) ระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนกรมบัญชีกลางกำหนดเป็นตัวชี้วัดร่วม</p> | <p>สถานการณ์ปรับรูปแบบการทำงาน new normal ยังมีกระบวนการรองรับที่เพียงพอเกี่ยวกับความหลากหลายและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เป็นไปอย่างรวดเร็วทำให้บุคลากรปรับตัวและเรียนรู้ไม่ทัน และมีการดำเนินงานล่าช้า</p> |

| โอกาส   | อุปสรรค  |
|---|--|
| <b>๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจ,การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการให้บริการจากผลสำรวจ ความพึงพอใจการสนองต่อวัตถุประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก</b>  |  |
| <p>๑) ประชาชนให้ความสนใจและความต้องการใช้บริการนโยบายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง</p> <p>๒) เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ทำให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้รวดเร็วและง่ายขึ้น รวมทั้งรับทราบข้อเรียกร้องของการดำเนินโครงการต่างๆ มากขึ้น จึงสามารถปรับปรุงกระบวนการได้ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ</p>  | <p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ มีปริมาณมาก รวมทั้งประชาชนทั่วไป</p>   |
| <b>๓. ด้านปฏิบัติการ (ปรับตัวชีวิตในปีบัญชี ๒๕๖๔)</b>   |  |
| <p>๓.๑ จำนวนกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมืองที่สามารถพัฒนาเป็นสถาบันการเงินชุมชน (คงไว้)</p> <p>๓.๒ ระดับความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (คงไว้)</p> <p>๓.๔ ระดับความสำเร็จในศึกษาและติดตามผลการตรวจสอบถึงการกระจายตัวของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (ปรับตัวชีวิตย่อยใหม่ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการปี ๖๔)</p> |  |
| <p>๑) รัฐบาลให้ความสำคัญกับการดำเนินงานพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองอย่างต่อเนื่อง ให้มีการบริหารจัดการดี สามารถพัฒนาเป็นสถาบันการเงินชุมชน รวมทั้งส่งเสริมระบบการออมและส่งเสริมการจัดสวัสดิการชุมชน</p> <p>๒) มีหน่วยงานความร่วมมือเป็นกลไกให้การสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของกองทุนหมู่บ้านฯ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค</p>                  | <p>เนื่องจากสถานการณ์โควิด - 19 และการปรับรูปแบบการทำงานผ่านระบบสารสนเทศให้บริการกับประชาชนในการดำเนินโครงการต่างๆ ในพื้นที่เพื่อรองรับการดำเนินงาน ยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้ยกเลิกตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ในปีบัญชี ๒๕๖๓ และขยายระยะเวลาดำเนินการในปีบัญชี ๒๕๖๔ และการดำเนินงานบางตัวชี้วัดมีความล่าช้า ระบบการติดตามและประเมินผลไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</p> |
| <b>๓.๓ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน</b>   |  |
| <p>นโยบายมุ่งเน้นให้กองทุนหมู่บ้านฯมีการดำเนินงานที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</p>  | <p>ผู้สมัครสอบเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีไม่ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตรจำนวนมาก ทำให้การขึ้นทะเบียนผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนหมู่บ้านไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>  |
| <b>๔) ด้านการพัฒนาทุนหมุนเวียน</b>  |  |
| <b>๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</b>   |  |
| <p>กระทรวงการคลังกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร</p>   | <p>ยังขาดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนบริหารความเสี่ยง</p>   |



| โอกาส   | อุปสรรค  |
|---|--|
| <b>๔.๒) การตรวจสอบภายใน</b>   |  |
| <p>๑) มีหน่วยงานภาครัฐกำกับ ติดตาม และช่วยเหลือการดำเนินงาน</p> <p>๒) มีกฎหมายและมาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในบังคับใช้อย่างชัดเจนและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</p>  |  |
| <b>๔.๓) การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล</b>   |  |
| <p>๑) นโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ ทำให้มีการสนับสนุนและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารมาใช้ในการดำเนินงานมากขึ้น</p> <p>๒) ภาครัฐกำหนดแนวทางส่งเสริมการพัฒนาองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัลเพื่ออนาคตประเทศ</p> <p>๓) เทคโนโลยีและนวัตกรรมการจัดการองค์กรมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว สามารถจัดหาเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพหรือทดแทนการปฏิบัติงานของบุคลากรได้</p> <p>๔) มีคณะอนุกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล เพื่อกำหนด นโยบาย ยุทธศาสตร์ ในการจัดทำแผนดำเนินการและการพัฒนาให้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ รวมทั้งแนวทางการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและบริการของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ</p> | <p>๑) การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศมีความก้าวหน้าไปสู่เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรวดเร็วทำให้ไม่สามารถก้าวทันเทคโนโลยี</p> <p>๒) เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็วทำให้การปรับเปลี่ยนระบบให้มีความทันสมัย มีค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้น</p> <p>๓) ขาดความพร้อม/ทบทวนในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงานได้ทันกาล</p> |
| <b>๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง</b>   |  |
| <b>๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน</b>  |  |
| <p>นโยบายสำคัญของภาครัฐมีความสอดคล้องกับภารกิจของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ เช่นแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น ทำให้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการที่สำคัญของรัฐบาล</p>  | <p>นโยบายภาครัฐมีการปรับเปลี่ยน /การเปลี่ยนแปลง ประธานกรรมการ ผู้บริหารทำให้เกิดการชะลอในการบริหารจัดการโดยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ส่งผลต่อการดำเนินงานต่อเนื่อง และไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้</p>   |
| <b>๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล</b>   |  |
| <p>รัฐบาลมีนโยบายการบริหารมุ่งเน้นผลลัพธ์ และส่งเสริมให้ใช้ระบบสารสนเทศในการพัฒนาระบบบริหารองค์กรซึ่งจะเป็นปัจจัยส่งเสริมให้งานพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>   | <p>เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงาน มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในช่วงสถานการณ์โควิด - 19 ทำให้หน่วยงาน และพนักงานยังมีทักษะไม่เพียงพอ และขาดประสบการณ์ต้องใช้ระยะเวลาในการเรียนรู้ และจัดหาระบบที่เหมาะสมมาใช้ปฏิบัติงาน</p>   |

| โอกาส  | อุปสรรค   |
|--|---|
| <b>๖.ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง</b><br><b>๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</b>                                   |   |
| <p>๑) รัฐบาลมีนโยบาย/มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ระบบการติดตาม และหน่วยงานกำกับดูแล ให้การดำเนินงานด้านนโยบายมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมาย และระเบียบปฏิบัติ</p> <p>๒) มีระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) กรมบัญชีกลาง</p> | <p>เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้การดำเนินโครงการในระหว่างปีบัญชีภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีนั้นบางโครงการมีการชะลอการดำเนินงาน บางโครงการจะต้องขยายระยะเวลาการดำเนินงานอาจส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายที่กำหนดไว้</p> |

#### ๔.๓. การวิเคราะห์และสรุปปัญหาการดำเนินงานที่ต้องมีการฟื้นฟู

##### ๔.๓.๑ ด้านปฏิบัติการ

๑) การดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ :

(๑) การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ มีชะลอการดำเนินงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา - 2019 ในระหว่างปีบัญชี ๒๕๖๓ และต่อเนื่องปีบัญชี ๒๕๖๔ (๒) การเปลี่ยนแปลงทางนโยบาย การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร และการได้รับมอบภารกิจนโยบายรัฐบาลระหว่างปีบัญชีซึ่งไม่ได้กำหนดเป็นเป้าหมายตัวชี้วัดการดำเนินงานของกองทุนส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด

๒) ระบบการประเมินผลตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติซึ่งระบบการติดตามประเมินผลผลลัพธ์ยังไม่ครอบคลุมทุกแผนงาน/โครงการอย่างชัดเจน การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลและระบบการรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองยังไม่สมบูรณ์เพียงพอ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย

##### ๔.๓.๒ ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน

๑) การตรวจสอบภายใน : (๑) มีการทบทวนและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ การตรวจสอบภายในยังไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทความรับผิดชอบได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดเนื่องจากยังไม่สามารถสรรหาบุคลากรผู้ตรวจสอบภายในได้ (๒) มีการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ แต่การปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับมอบหมายยังไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายในเนื่องจากมีภารกิจงานหลักของฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบจำนวนมาก และขาดความเป็นอิสระเนื่องจากผู้ได้รับมอบหมายนั้นมีภารกิจงานอื่นที่ไม่ใช่งานตรวจสอบภายในด้วย

๒) การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล : มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะยาว ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะยาวและสอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานภารกิจหลักของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ แต่ข้อมูลสารสนเทศในเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารยังไม่ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการนำไปใช้เพื่อการ

ตัดสินใจจะต้องพัฒนาระบบการรายงานผลการดำเนินงานให้มีข้อมูลทันกาลเพื่อสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

#### **๔.๓.๓ ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และ ลูกจ้าง**

๑) บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน : (๑) นโยบายให้ความสำคัญในการจัดทำ/ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการระยะยาว(๓-๕ ปี) ยังไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ ครบถ้วน และกระบวนการจัดทำแผนปรับปรุง แผนปฏิบัติการประจำปี จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ซึ่งประสิทธิภาพการดำเนินงานในแต่ละปีจะขึ้นอยู่กับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงรัฐบาล การบริหารของคณะกรรมการ และในระหว่างปีบัญชี ๒๕๖๓ และต้นงวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เกิดสถานการณ์ COVID – 19 ซึ่งมีผลกระทบการทำงานในรูปแบบการประชุมจึงทำให้มีความล่าช้าในบางกิจกรรมย่อย และบางตัวชี้วัดหลักไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเกณฑ์การประเมิน (๒) ยังขาดกลไกการติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้าน และชุมชนเมืองแห่งชาติครบทุกด้านเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย รวมถึงขาดการรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง

๒) การบริหารทรัพยากรบุคคล : (๑) มีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการ และเพิ่มขีดความสามารถบุคลากรขององค์กรแต่การจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารบุคลากร และแผนปฏิบัติการ (แผนปฏิบัติประจำปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) ยังไม่ชัดเจนเป็นรูปธรรม จึงไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดการประเมิน (๒) การพัฒนาระบบการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคลและด้านสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคลยังขาดประสิทธิภาพ ขาดการปฏิบัติงานเชิงรุก และขาดการประชาสัมพันธ์สื่อสารให้กับผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง (๓) มีโครงสร้างในการบริหารงานที่ชัดเจน (ส่วนกลาง และสำนักงานสาขา) และมีการกระจายอำนาจในการปฏิบัติงานทำให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารแต่กระบวนการพัฒนาสายความก้าวหน้าในตำแหน่ง แนวทางการพัฒนากลุ่มบุคลากรที่มีศักยภาพ การคัดเลือกและพัฒนาบุคลากรกลุ่มสืบทอดตำแหน่งยังไม่มีชัดเจน (๔) บุคลากรในส่วนสนับสนุน ปฏิบัติการไม่ได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน เช่น ทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

#### **๕. แนวทางแผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕**

จากการประเมินผลดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ แผนปรับปรุง/พัฒนาฯ ระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และข้อมูลที่ได้วิเคราะห์ปัจจัยทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งการวิเคราะห์และสรุปปัญหาการดำเนินงานที่ต้องฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ในระยะเวลาระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ควรมุ่งเน้นที่การฟื้นฟูประสิทธิภาพกระบวนการทำงานเพิ่มขึ้นและการปรับแผนการดำเนินงานให้เหมาะสม ดังนี้

๕.๑ ด้านปฏิบัติการ การดำเนินแผนงาน โครงการต่อเนื่องปี ๒๕๖๓ และปี ๒๕๖๔ ให้เกิดความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจกองทุน การแก้ไขปัญหาที่เป็นข้อสังเกตจากหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน โดยมุ่งเน้นการพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นสถาบันการเงินชุมชน ระดับความสำเร็จในการติดตามและ

ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ และการจัดทำข้อมูล ร้องเรียน รายงานคดี และติดตามหนี้ค้างชำระของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

๕.๒ ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียนโดยหน่วยตรวจสอบภายในมุ่งเน้นความเป็นอิสระเที่ยงธรรมของผู้ตรวจสอบภายในโดยเร่งรัดการสรรหาผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน บทบาทการตรวจสอบ ข้อมูลทางการเงิน การดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ การจัดทำแนวทางการตรวจสอบ และ ในส่วนด้านการบริหารจัดการด้านสารสนเทศและดิจิทัล จะต้องจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ สารสนเทศที่เพียงพอ โดยมุ่งเน้นการรายงานผลการดำเนินงานที่มีข้อมูลทันกาลและการเทียบกับเป้าหมายเพื่อ สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

๕.๓ ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง มุ่งเน้นประเด็นการพิจารณาจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ให้มี คุณภาพ การจัดทำและส่งแผนการดำเนินงานประจำปีให้กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กำหนด และการนำ ผลที่ได้รับนั้นมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขและป้อนกลับสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ตาม ยุทธศาสตร์ การจัดทำระบบการตรวจสอบ ติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญเป็นรายไตรมาส รวมถึงการ พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้ง ๓ มิติหลัก ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการด้านบริหาร ทรัพยากรบุคคล การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนด้านทรัพยากร บุคคล

๖. แผนฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ วัดดูประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินการของ แต่ละกิจกรรม งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ ปัจจัยความสำเร็จ

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ   | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด   | เป้าหมาย   | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน   | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |   |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ  | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ  |
|--|--|---|--|---|----------------------------|---|---------------|---|---|---|--------------|---|---|
|  |  |   |  |   | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |   |   |
|  |  |   |  |   | ๓                          | ๔ | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |   |   |
| ๖.๑ ด้านปฏิบัติการ   |  |   |  |   |                            |   |               |   |   |   |              |   |   |
| ตัวชี้วัด ๓.๑ จำนวนกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมืองที่สามารถพัฒนาเป็นสถาบันการเงินชุมชน                   |  |   |  |   |                            |   |               |   |   |   |              |   |   |
| ๑. การปรับปรุง<br>กระบวนการพัฒนา<br>กองทุนหมู่บ้านเป็น<br>สถาบันการเงิน<br>ชุมชน ปี ๒๕๖๔ -<br>๒๕๖๕ | เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการ<br>ดำเนินโครงการ<br>จัดตั้งสถาบัน<br>การเงินชุมชนให้<br>ต่อเนื่องและ<br>สอดคล้องกับ<br>สถานการณ์การแพร่<br>ระบาดของโรคติด<br>เชื้อโคโรนา-2019 | จำนวนกองทุน<br>หมู่บ้าน<br>สามารถ<br>พัฒนา<br>ยกระดับเป็น<br>สถาบัน<br>การเงินชุมชน | ๑) ปี<br>๒๕๖๔<br>๑,๐๐๐<br>จำนวน<br>กองทุน<br>๒) ปี<br>๒๕๖๕<br>จำนวน<br>๕๐๐<br>กองทุน | ๑) ประชุมหารือร่วมกับ<br>สทบ.สาขา และผู้แทน<br>เครือข่ายกองทุนหมู่บ้าน<br>เพื่อหารือแนวทางการ<br>ทบทวน/ปรับปรุงรูปแบบ<br>การจัดฝึกอบรมตาม<br>หลักสูตร “สถาบันการ<br>การเงินชุมชน”<br>ปี ๒๕๖๔ และการจัดทำ<br>แผนการพัฒนากองทุน<br>หมู่บ้านยกระดับเป็น<br>สถาบันการเงินชุมชน<br>ระยะ<br>๕ ปี (ปี ๒๕๖๕ -<br>๒๕๖๙) (ตามเงื่อนไขการ<br>ประเมิน)<br>๒) สํารวจทบทวน<br>เพิ่มเติมของกลุ่มเป้าหมาย<br>กองทุนหมู่บ้านฯ เพื่อให้<br>ได้เป้าหมายในการอบรมปี | สัปดาห์<br>ที่ ๒<br>มี.ย.  |   |               |   |   |   | ๑๙.๘๓ ลบ.    | ฝ่าย<br>ปฏิบัติการ<br>และ<br>เครือข่าย<br>สัมพันธ์/<br>สทบ.สาขา | ๑) กองทุน<br>หมู่บ้านมีความ<br>ต้องการที่จะ<br>พัฒนาและจัดตั้ง<br>เป็นสถาบัน<br>การเงินชุมชน<br>๒) แผนงานการ<br>พัฒนาส่งเสริม<br>การจัดตั้งสถาบัน<br>การเงินชุมชน<br>เป็นส่วนหนึ่งใน<br>แผนยุทธศาสตร์<br>แผนการพัฒนา<br>บริการประชาชน<br>ของสำนักงาน<br>๓) มีกลไก<br>สนับสนุนใน<br>ระดับพื้นที่<br>จังหวัด ได้แก่<br>สทบ.สาขา |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ  | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด  | เป้าหมาย  | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน   | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |   |               |                    |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                                  | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ   |   |
|---|--|--|---|---|----------------------------|---|---------------|--------------------|---|---|--------------|---|--|---|
|   |  |  |   |   | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |                    |   |   |              |   |  |   |
|   |  |  |   |   | ๓                          | ๔   | ๑             | ๒                  | ๓ | ๔ |              |   |  |   |
|   |  |  |   | ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๐๐๐ แห่ง ผ่านกลไก สทบ. สาขา และเครือข่าย กองทุนหมู่บ้านฯในพื้นที่ ๓) จัดทำแผนและการ ฝึกอบรม(รูปแบบปรับปรุง การดำเนินการ)<br><br>๔) ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน |                            | ก.ค. - ส.ค. (บัญชี ปี ๖๔)<br><br>สัปดาห์ ที่ ๒ ก.ย. | พ.ย. ๖๔       | แผนปฏิบัติการปี ๖๕ |   |   |              |   |  | เครือข่ายกองทุน หมู่บ้านฯ และ หน่วยงานภาคี ได้แก่ สถาบัน การศึกษา , สถาบันการเงิน |
| ตัวชี้วัด ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ |  |  |   |   |                            |   |               |                    |   |   |              |   |  |   |
| ๒. แผนงาน ติดตามและ ประเมินผลการ ดำเนินงานกองทุน หมู่บ้านและชุมชน เมือง ปี ๒๕๖๔                                       | ๑) เพื่อให้เกิด ความสำเร็จในการ ติดตามประเมินผล ลัพธ์การดำเนินงาน ของกองทุนหมู่บ้าน และชุมชนเมือง แห่งชาติจากการ | ๑) มี รายงาน สรุปลผลลัพธ์ การสนับสนุน งบประมาณ จากกองทุน หมู่บ้านฯ | ฐานข้อมูล การ รายงาน ผลการ ดำเนิน งานของ กองทุน |   |                            |   |               |                    |   |   |              | ฝ่ายจัดการ ความรู้และ สารสนเทศ และฝ่าย ประชากรรัฐ | ๑) เป็นนโยบาย สำ คั ญ ข อ ง สำนั กงานให้ มี การติดตามและ ประเมินผล ประกอบการ |   |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ  | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด   | เป้าหมาย                               | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |   |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ   |
|---|--|---|--|--|----------------------------|---|---------------|---|---|---|--------------|------------------|--|
|   |  |   |  |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                  |  |
|   |  |   |  |  | ๓                          | ๔ | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                  |  |
| ๒.๑ โครงการ<br>ประเมินศักยภาพ<br>การดำเนินงานของ<br>กองทุนหมู่บ้านและ<br>ชุมชนเมือง | สนับสนุน<br>งบประมาณของ<br>กองทุนหมู่บ้านและ<br>ชุมชนเมือง เป็นไป<br>ตามแผนการ<br>ดำเนินงานและ<br>เป้าหมายที่กำหนด<br>ไว้<br>๒) เพื่อให้ได้ข้อมูล<br>เกี่ยวกับสถานภาพ<br>ศักยภาพการบริหาร<br>จัดการ และ<br>ประสิทธิภาพการ<br>ดำเนินงานของ<br>กองทุนหมู่บ้านและ<br>ชุมชนเมือง | เสนอผู้บริหาร<br>และ<br>คณะกรรมการ<br>เพื่อทราบ<br>๒) มี<br>ผลลัพธ์ที่ได้<br>จากการ<br>สนับสนุนเงิน<br>จากกองทุน<br>เป็นไปตาม<br>เป้าหมาย<br>ร้อยละ ๑๐๐ | หมู่บ้านฯ<br>จำนวน<br>๗๙,๖๑๐<br>กองทุน | ๑) การเตรียมความ<br>พร้อมก่อนการประเมิน<br><br>๑.๑) แต่งตั้ง<br>คณะทำงานขับเคลื่อนการ<br>ประเมินศักยภาพการ<br>ดำเนินงานของกองทุน<br>หมู่บ้านและชุมชนเมือง มี<br>หน้าที่กำหนดตัวชี้วัด<br>เกณฑ์การประเมิน และ<br>แบบประเมินศักยภาพฯ<br>จัดทำคู่มือ กำหนด<br>แนวทาง ขั้นตอน วิธีการ<br>ประเมินศักยภาพฯ และ<br>ประมวลผลและวิเคราะห์<br>ข้อมูล การประเมิน<br>ประเมินศักยภาพฯและ<br>เสนอผลการวิเคราะห์<br>ข้อมูลให้ สทบ.<br><br>๑.๒) จัดประชุมชี้แจง<br>แนวทางการดำเนินงาน<br>การประเมินศักยภาพ | มี.ย.                      |   |               |   |   |   | ๒๙.๒๐ ลบ.    |                  | รายงานการ<br>ดำเนินงานของ<br>สำนักงาน<br>๒) มีกลไกของ<br>สทบ.สาขา และ<br>เครือข่ายกองทุน<br>หมู่บ้านระดับ<br>จังหวัด/อำเภอ/<br>ตำบล สนับสนุน |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |                |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ |
|----------------------------|--------------|-----------|----------|--|----------------------------|----------------|---------------|---|---|---|--------------|------------------|----------------------|
|                            |              |           |          |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |                | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                  |                      |
|                            |              |           |          |  | ๓                          | ๔              | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                  |                      |
|                            |              |           |          | <p>การดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองให้ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๓) จัดเตรียมทีมประเมินในระดับพื้นที่</p> <p>๒) การปฏิบัติการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูลการประเมินศักยภาพการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเข้าสู่ระบบของ สทบ.</p> <p>๓) การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลตามเกณฑ์ชี้วัด เพื่อประเมินและจัดกลุ่มกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง</p> <p>๔) การเสนอรายงานผลการประเมินศักยภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุน</p> |                            |                |               |   |   |   |              |                  |                      |
|                            |              |           |          |  |                            | ก.ค. -<br>ส.ค. |               |   |   |   |              |                  |                      |
|                            |              |           |          |  |                            | ก.ย.           |               |   |   |   |              |                  |                      |



| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ  | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |                |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ |
|---|--------------|-----------|----------|--|----------------------------|----------------|---------------|---|---|---|--------------|------------------|----------------------|
|   |              |           |          |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |                | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                  |                      |
|   |              |           |          |  | ๓                          | ๔              | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                  |                      |
| ๒.๒ โครงการ<br>และแผนติดตามและ<br>ประเมินผลโครงการ<br>ตามแนวทาง<br>ประชารัฐและ<br>โครงการเสริมสร้าง<br>ความเข้มแข็งของ<br>เศรษฐกิจฐานราก<br>เพื่อการพัฒนาอย่าง<br>ยั่งยืน |              |           |          | หมู่บ้านและชุมชนเมือง<br>เสนอต่อคณะกรรมการ<br>กองทุนหมู่บ้านและชุมชน<br>เมืองแห่งชาติทราบ<br><br>๑) จัดทำรายงานผลการ<br>ดำเนินงานติดตามผลลัพธ์<br>ฯ ปี ๒๕๖๓ เสนอต่อ<br>คณะอนุกรรมการบริหาร<br>กองทุนหมู่บ้านและชุมชน<br>เมืองแห่งชาติ และ<br>คณะกรรมการ เพื่อ<br>รับทราบ<br>๒) การประเมินผลการ<br>ดำเนินโครงการตาม<br>แนวทางประชารัฐและ<br>โครงการเสริมสร้างฯ<br>๓) การจัดทำรายงานผล<br>การติดตามการดำเนินงาน<br>ต่อคณะอนุกรรมการ<br>บริหารฯ และ<br>คณะกรรมการ | มี.ย.                      |                |               |   |   |   |              |                  |                      |
|   |              |           |          |  |                            | ก.ค. -<br>ส.ค. |               |   |   |   |              |                  |                      |
|   |              |           |          |  |                            | ก.ย.           |               |   |   |   |              |                  |                      |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ   | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด   | เป้าหมาย  | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน   | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี)  |  |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ                    | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ  |
|--|---|---|---|---|---|--|---------------|---|---|---|--------------|-------------------------------------|---|
|  |   |   |   |   | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)   |  | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                                     |   |
|  |   |   |   |   | ๓   | ๔  | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                                     |   |
| ตัวชี้วัด ๓.๔ ระดับความสำเร็จในการจัดทำข้อมูลการร้องเรียน รายงานคดีและติดตามหนี้ค้ำชำระของกองทุนฯ (ปรับตัวชี้วัดตามโครงการประจำปี ๒๕๖๔)            |   |   |   |   |   |  |               |   |   |   |              |                                     |   |
| ๓. การติดตาม<br>และรายงานความ<br>คืบหน้าการจัดทำ<br>ข้อมูลการร้องเรียน<br>รายงานคดี และ<br>ติดตามหนี้ค้ำชำระ<br>ของกองทุนหมู่บ้าน<br>และชุมชนเมือง | เพื่อให้การดำเนิน<br>โครงการเป็นไปตาม<br>แผนการดำเนินงาน<br>ที่กำหนดไว้ | ระดับ<br>ความสำเร็จใน<br>การจัดทำ<br>ข้อมูลการ<br>ร้องเรียน<br>รายงานคดี<br>และติดตาม<br>หนี้ค้ำชำระ<br>ของกองทุนฯ<br>อยู่ในระดับ ๕ | สามารถ<br>ปฏิบัติงาน<br>ได้ตาม<br>กระบวนการ<br>การ<br>รายงานฯ<br>ได้ครบทุก<br>องค์<br>ประกอบ<br>และ<br>ระยะเวลา<br>ที่กำหนด | ๓.๑) ฝ่ายกฎหมายและ<br>การทะเบียนประสานการ<br>ดำเนินงานและชักซ้อม/<br>เร่งรัดให้ สทพ.สาขา<br>รายงานผลการดำเนินงาน<br>ตามกระบวนการ รวมทั้ง<br>ปัญหาอุปสรรค<br>ทุกเดือน<br>๓.๒) จัดทำรายงาน<br>สรุปผลการดำเนินงาน<br>และประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงานของพื้นที่ตาม<br>แผนที่กำหนด และ<br>รายงานผลการดำเนินงาน<br>ต่อผู้อำนวยการสำนักงาน<br>กองทุนหมู่บ้านและชุมชน<br>เมืองแห่งชาติเป็นราย<br>ไตรมาส | สัปดาห์<br>ที่ ๑<br>มิ.ย.<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>ทุกวันที่<br>๑๕<br>ของ<br>เดือน<br>ถัดไป<br>เริ่มต้น<br>เดือน<br>มิ.ย. | ทุก<br>วันที่<br>๑๕<br>ของ<br>เดือน<br>ถัดไป |               |   |   |   | ๓.๙๖ ลบ.     | ฝ่าย<br>กฎหมาย<br>และงาน<br>ทะเบียน | (๑) สทพ. ได้<br>มอบหมายให้<br>ฝ่ายกฎหมาย<br>และงาน<br>ทะเบียน<br>ผู้รับผิดชอบการ<br>ดำเนินงานและ<br>ฝ่ายกฎหมาย<br>และงาน<br>ทะเบียนได้แจ้ง<br>ประสานฝ่ายที่<br>เกี่ยวข้อง และ<br>สทพ.สาขา ๑๓<br>สาขา<br>เพื่อดำเนินการ<br>ตามแนวทาง<br>รายงานคดีฯ<br>ที่กำหนด<br>(๒) มีระบบ<br>ฐานข้อมูล<br>รายงานคดีและ<br>หนี้ค้ำชำระ |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ   | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด  | เป้าหมาย   | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน   | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |   |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ          | ปัจจัยความสำเร็จ  |
|--|--|--|--|---|----------------------------|---|---------------|---|---|---|--------------|---------------------------|---|
|  |  |  |  |   | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                           |   |
|  |  |  |  |   | ๓                          | ๔ | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                           |   |
| <b>๖.๒ ด้านที่ ๔ : การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน (เพิ่มประสิทธิภาพจากแผนปรับปรุงฯ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔)</b><br><b>ตัวชี้วัด ๔.๒ การตรวจสอบภายใน</b> |  |  |  |   |                            |   |               |   |   |   |              |                           |   |
| ๑. การเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพหน่วย<br>ตรวจสอบภายในของ<br>กองทุนหมู่บ้านและ<br>ชุมชนเมืองแห่งชาติ  | เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพ<br>ระดับ<br>ความสำเร็จ<br>ในการ<br>ตรวจสอบ<br>ภายในของ<br>องค์กร | ๑.๑ มีบทบาท<br>ของหน่วยงาน<br>ตรวจสอบ<br>ภายในที่<br>ครบถ้วน | บทบาทการ<br>ตรวจสอบ<br>ข้อมูลทางด้าน<br>การเงิน การ<br>ดำเนินงาน<br>การปฏิบัติ<br>ตาม<br>กฎระเบียบ<br>ต่าง ๆ | ๑) สำนัก<br>ตรวจสอบ<br>ภายในจัดทำ<br>แผนการ<br>ดำเนินงาน<br>ตรวจสอบใน<br>ประเด็นที่สำคัญ<br>ดังนี้<br>-การสอบทาน<br>แผนปฏิบัติงาน<br>-การสอบทาน<br>งบประมาณ<br>-การสอบทาน<br>แผนฝึกอบรม<br>-การสอบทาน<br>รายงานผลการ<br>ตรวจสอบ<br>-การติดตาม<br>การปฏิบัติงาน<br>ตาม<br>ข้อเสนอแนะ | มี.ย.                      |   |               |   |   |   | ๐.๐๐         | สำนัก<br>ตรวจสอบ<br>ภายใน | คณะกรรมการกองทุน<br>หมู่บ้านและชุมชน<br>เมืองแห่งชาติให้<br>ความสำคัญภารกิจ<br>งานของหน่วย<br>ตรวจสอบและได้<br>แต่งตั้ง<br>คณะอนุกรรมการ<br>ตรวจสอบ ขับเคลื่อน<br>และติดตามการ<br>ดำเนินงาน |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด   | เป้าหมาย  | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน   | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |   |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัยความสำเร็จ |
|----------------------------|--------------|---|---|---|----------------------------|---|---------------|---|---|---|--------------|------------------|------------------|
|                            |              |   |   |   | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                  |                  |
|                            |              |   |   |   | ๓                          | ๔   | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                  |                  |
|                            |              | ๑.๒ ความเป็น<br>อิสระเที่ยงธรรม<br>ของผู้ตรวจสอบ<br>ภายใน | สามารถ<br>สรรหา<br>ผู้อำนวยการ<br>สำนัก<br>ตรวจสอบ<br>ภายใน (สตส.)<br>ในปี ๒๕๖๔ | ๒) ประสาน<br>และดำเนินงาน<br>ตามแผนงาน<br>๓) วิเคราะห์<br>สภาพตรวจพบ<br>ของการ<br>ตรวจสอบ<br>ภายในจัดทำ<br>รายงานเสนอ<br>ผู้บริหาร<br><br>๑) สทบ. มี<br>คณะกรรมการ<br>สรรหาคัดเลือก<br>ผู้อำนวยการ<br>สตส.<br>๒) แผนการ<br>ดำเนินการ<br>สรรหาคัดเลือก<br>ผู้อำนวยการ<br>สตส.<br>๓) บรรจุ<br>แต่งตั้ง<br>ผู้อำนวยการ<br>สตส. |                            | ก.ค. -<br>ส.ค.<br><br>ก.ย.<br><br>พ.ค.<br><br>มิ.ย.<br><br>วันที่<br>๑ ก.ค. |               |   |   |   |              |                  |                  |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ   | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด  | เป้าหมาย  | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน   | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |   |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ  | ผู้รับ<br>ผิดชอบ             | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ   |
|--|---|--|---|---|----------------------------|---|---------------|---|---|---|---------------|------------------------------|--|
|  |   |  |   |   | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |               |                              |  |
|  |   |  |   |   | ๓                          | ๔ | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |               |                              |  |
| ตัวชี้วัด ๔.๓ การบริหารจัดการด้านสารสนเทศและดิจิทัล (ปรับแผนการดำเนินงานจากแผนปรับปรุงฯ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔)  |   |  |   |   |                            |   |               |   |   |   |               |                              |  |
| ๑. ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) ของสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ               | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่มีอยู่ให้เพียงพอในการสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) | ความเพียงพอของข้อมูลและมีการนำเสนอในรูปแบบอินโฟกราฟิกทั้งที่อยู่ในระบบ IT และ/หรือ บนเอกสาร มีความทันสมัยมีการเทียบกับเป้าหมาย | ระบบฐานข้อมูลมีการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งข้อมูลมีความทันกาล และมีการเทียบกับเป้าหมายของสทบ. | ๑) รวบรวมข้อมูลและปรับปรุงระบบฯที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ผู้ใช้บริการภายใน และผู้ใช้บริการภายนอก<br>๒) พัฒนาฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศฯ โดยครอบคลุมภารกิจหลักของหน่วยงาน<br>๓) รายงานผลการดำเนินงานโดยมีข้อมูลเพียงพอนำเสนอในรูปแบบอินโฟกราฟิก ข้อมูลทันสมัย และมีการเทียบกับเป้าหมายอย่างชัดเจน | มิ.ย.                      |   |               |   |   |   | ๐.๕๐๐๐<br>ลบ. | ฝ่ายจัดการความรู้และสารสนเทศ | มีคณะอนุกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ซึ่งมีบทบาทในการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและบริหารของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ |
| ด้านที่ ๕ : การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (เพิ่มประสิทธิภาพ/ปรับแผนการดำเนินงานจากแผนปรับปรุงฯ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) |   |  |   |   |                            |   |               |   |   |   |               |                              |  |
| ตัวชี้วัด ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน  |   |  |   |   |                            |   |               |   |   |   |               |                              |  |
| ๑. แผนงาน ทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว  | เพื่อให้การกำกับดูแล และการบริหารของ  | ๑. คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง   | กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง   | ๑) การประชุมหารือร่วมกับ สทบ. และหน่วยงานภาคีเพื่อจัดทำ   | สัปดาห์ที่ ๒-๓ มิ.ย.       |   |               |   |   |   | ๐.๕๐๐๐<br>ลบ. | สำนักผู้บริหาร               | คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง  |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ   | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด  | เป้าหมาย   | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |   |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ  |
|--|--|--|--|--|----------------------------|---|---------------|---|---|---|--------------|------------------|---|
|  |  |  |  |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                  |   |
|  |  |  |  |  | ๓                          | ๔ | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                  |   |
| (๓ - ๕ ปี) ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ | คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติเป็นไปอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น | แห่งชาติหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่นำเสนอโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ๒.มีแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ มีคุณภาพองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ | แห่งชาติ มีทิศทางเป้าประสงค์ และแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติได้รับทราบและเห็นชอบ | ข้อเสนอการทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ครั้ง<br>๒. สำนักผู้บริหาร และผู้ที่ได้รับมอบหมายเสนอข้อเสนอการทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ต่อผู้อำนวยการสทบ. เพื่อพิจารณา<br>นำเสนอคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์<br>๓. นำส่งแผนการดำเนินงานประจำปีที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการส่งให้กรมบัญชีกลางอย่าง | สัปดาห์ที่ ๔ มิ.ย.         |   |               |   |   |   |              |                  | แห่งชาติ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อสนับสนุนขับเคลื่อนและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (กทบ.) จำนวน ๔ คณะ ได้แก่ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ , คณะอนุกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล , คณะอนุกรรมการ |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ | วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |                   |                   |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ   |
|----------------------------|--------------|-----------|----------|--|----------------------------|-------------------|-------------------|---|---|---|--------------|------------------|--|
|                            |              |           |          |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |                   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส)     |   |   |   |              |                  |  |
|                            |              |           |          |  | ๓                          | ๔                 | ๑                 | ๒ | ๓ | ๔ |              |                  |  |
|                            |              |           |          | <p>น้อย ๓๐ วันก่อนเริ่มปีบัญชี (ตามเงื่อนไขของกรมบัญชีกลาง)</p> <p>๔. ปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ที่มีคุณภาพองค์ประกอบสำคัญครบถ้วนและสามารถนำไปใช้ตามกรอบแผนงาน โครงการ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ เสนอผู้อำนวยการ สทบ. ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔</p> <p>๔. ประชุมผู้บริหาร สทบ. เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๕. ประสานแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ สทบ.สาขา</p> |                            | ก.ย.              |                   |   |   |   |              |                  | <p>พิจารณาด้านกฎหมาย , คณะอนุกรรมการตรวจสอบ ซึ่ง จะได้พิจารณากำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ของ กทบ. ให้เป็นไปตามเป้าหมายต่อไป</p> |
|                            |              |           |          |  |                            | สัปดาห์ที่ ๒ ต.ค. |                   |   |   |   |              |                  |  |
|                            |              |           |          |  |                            |                   | สัปดาห์ที่ ๓ ต.ค. |   |   |   |              |                  |  |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ   | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด  | เป้าหมาย   | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน   | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |                          |               |                          |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ |  |
|--|--|--|--|---|----------------------------|--------------------------|---------------|--------------------------|---|---|--------------|------------------|----------------------|--|
|  |  |  |  |   | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |                          | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |                          |   |   |              |                  |                      |  |
|  |  |  |  |   | ๓                          | ๔                        | ๑             | ๒                        | ๓ | ๔ |              |                  |                      |  |
| ๒. การจัดทำ<br>แผนการติดตาม<br>ระบบการบริหาร<br>จัดการ และผลการ<br>ปฏิบัติงานตาม<br>ภารกิจของ<br>คณะกรรมการ<br>กองทุนหมู่บ้านและ<br>ชุมชนเมืองแห่งชาติ | เพื่อให้การกำกับ<br>ดูแลการทำงานให้<br>ได้ตามเป้าหมาย<br>และมี<br>ประสิทธิภาพ และ<br>ทำให้ทราบและ<br>แก้ไขปัญหา<br>ข้อขัดข้องต่างๆ ที่<br>อาจเกิดขึ้นใน<br>ระหว่างการ<br>ปฏิบัติงานแต่ละ<br>ด้าน อันจะทำให้<br>ให้ผลการ<br>ปฏิบัติงานเป็นไป<br>ตามเป้าหมายที่<br>กำหนดไว้ตาม<br>ภารกิจของ<br>คณะกรรมการ<br>กองทุนหมู่บ้าน<br>และชุมชนเมือง<br>แห่งชาติ | คณะกรรมการ<br>กองทุนหมู่บ้าน<br>และชุมชนเมือง<br>แห่งชาติ<br>มีการติดตามผล<br>การปฏิบัติงานที่<br>สำคัญ<br>๕ ด้าน อย่าง<br>ครบถ้วนเพียงพอ<br>และสม่ำเสมอทั้งปี | การประชุม<br>คณะกรรมการ<br>เพื่อติดตาม<br>ระบบบริหาร<br>จัดการ และ<br>ผลการ<br>ปฏิบัติงาน<br>ตามภารกิจ<br>ของทุน<br>หมุนเวียนราย<br>ไตรมาส | ๑) ฝ่าย/สำนัก /<br>ผู้ที่ได้รับมอบหมาย<br>รับผิดชอบการ<br>ดำเนินงานแต่ละด้าน<br>จัดทำแผนปฏิบัติการ<br>เพื่อรายงานผลการ<br>ดำเนินงานเป็นราย<br>ไตรมาส<br>๒) สำนักผู้บริหาร<br>รวบรวมและนำเสนอ<br>ผอ.สทบ. เพื่อพิจารณา<br>ให้ความเห็นชอบ<br>๓) ฝ่าย/สำนัก /<br>ผู้ที่ได้รับมอบหมาย<br>รับผิดชอบการ<br>ดำเนินงานแต่ละด้าน<br>รายงานผลการ<br>ดำเนินงานเป็นราย<br>ไตรมาส<br>๔) ผอ.สทบ. ในฐานะ<br>ฝ่ายเลขานุการ<br>คณะกรรมการ นำเสนอ<br>ผลการดำเนินงานต่อ<br>คณะกรรมการ หรือ<br>คณะอนุกรรมการ | มิ.ย.                      |                          |               |                          |   |   |              | -                |                      |  |
|  |  |  |  |   | มิ.ย.                      |                          |               |                          |   |   |              |                  |                      |  |
|  |  |  |  |   |                            | สัปดาห์<br>ที่ ๒<br>ก.ค. |               | สัปดาห์<br>ที่ ๒<br>ต.ค. |   |   |              |                  |                      |  |
|  |  |  |  |   |                            | สัปดาห์<br>ที่ ๓<br>ก.ค. |               | สัปดาห์<br>ที่ ๓<br>ต.ค. |   |   |              |                  |                      |  |



| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ   | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด   | เป้าหมาย  | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |               |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ    | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ  |  |
|--|---|---|---|--|----------------------------|---------------|---------------|---|---|---|--------------|---------------------|---|--|
|  |   |   |   |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |               | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                     |   |  |
|  |   |   |   |  | ๓                          | ๔             | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                     |   |  |
| <b>ตัวชี้วัด ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล</b>  |   |   |   |  |                            |               |               |   |   |   |              |                     |   |  |
| ๑. การพัฒนา<br>และเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการ<br>บริหารทรัพยากร<br>บุคคลของสำนักงาน<br>กองทุนหมู่บ้านและ<br>ชุมชนเมืองแห่งชาติ | เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการ<br>บริหารทรัพยากร<br>บุคคลขององค์กร<br>เพื่อให้สามารถ<br>สนับสนุนการการ<br>ปฏิบัติงานของ<br>บุคลากรได้เพิ่ม<br>มากขึ้น | -แผนการบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคล<br>(ระยะยาว) และ<br>แผนปฏิบัติการ<br>ด้านการบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคล<br>ประจำปี (ปี<br>๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ )<br>ได้รับความ<br>เห็นชอบจาก<br>คณะกรรมการ<br>กองทุนหมู่บ้าน<br>และชุมชนเมือง<br>แห่งชาติ | มีแผนการ<br>บริหาร<br>ทรัพยากร<br>บุคคล (ระยะ<br>ยาว) และ<br>แผนปฏิบัติ<br>การด้านการ<br>บริหาร<br>ทรัพยากร<br>บุคคล<br>ประจำปี (ปี<br>๒๕๖๔ –<br>๒๕๖๕ ) ที่มี<br>คุณภาพและ<br>องค์ประกอบ<br>ครบถ้วน | ๑) จัดทำ/ทบทวน<br>แผนการบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคล (ระยะ<br>ยาว) และแผนปฏิบัติ<br>การด้านการบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคล<br>ประจำปี (ปี๒๕๖๔ –<br>๒๕๖๕ )<br>๒) นำเสนอต่อ<br>ผู้อำนวยการ สทบ. เพื่อ<br>พิจารณาเสนอ<br>คณะกรรมการให้ความ<br>เห็นชอบ<br>๓) สื่อสารแผนฯปี<br>๒๕๖๔ ให้แก่ผู้บริหาร<br>และพนักงาน สทบ. โดย<br>การชี้แจง ผ่านระบบ<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ<br>ของสำนักงาน<br>๔) ดำเนินการตาม<br>แผนปฏิบัติการฯ และ<br>รายงานผลการ<br>ดำเนินงาน ปัญหา | สัปดาห์<br>ที่ ๓<br>มิ.ย.  |               |               |   |   |   |              |                     | งานบริหาร<br>และพัฒนา<br>บุคลากร<br>สำนัก<br>ผู้บริหาร<br>และ<br>คณะทำงาน |  |
|  |   |   |   |  | สัปดาห์<br>ที่ ๔<br>มิ.ย.  | ก.ค.          | พ.ย.          |   |   |   |              |                     |   |  |
|  |   |   |   |  |                            | ส.ค.-<br>ก.ย. |               |   |   |   |              | แผนปฏิบัติการฯปี ๖๕ |   |  |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ                                | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด   | เป้าหมาย   | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |                |                    |      |   |      | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ |
|---|---|---|--|--|----------------------------|----------------|--------------------|------|---|------|--------------|------------------|----------------------|
|   |   |   |  |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |                | ๒๕๖๕ (ไตรมาส)      |      |   |      |              |                  |                      |
|   |   |   |  |  | ๓                          | ๔              | ๑                  | ๒    | ๓ | ๔    |              |                  |                      |
|   |   |   |  | อุปสรรค ต่อ<br>คณะกรรมการ<br>คณะอนุกรรมการเพื่อ<br>รับทราบและให้<br>ข้อเสนอแนะ   |                            |                |                    |      |   |      |              |                  |                      |
| ๒. การพัฒนา<br>และเพิ่มขีด<br>ความสามารถ<br>ทรัพยากรบุคคล | - เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการ<br>ปฏิบัติงานให้<br>สอดคล้องกับ<br>บทบาทหน้าที่ตาม<br>ตำแหน่งงาน<br>- เพื่อให้<br>ผู้ปฏิบัติงานได้<br>แผน<br>ความก้าวหน้า<br>และแรงบันดาลใจ<br>ในการปฏิบัติงาน<br>ให้เกิด<br>ประสิทธิภาพ<br>ยิ่งขึ้น | ๑) การจัดทำ<br>เส้นทางการพัฒนา<br>บุคลากรราย<br>ตำแหน่ง และ<br>แผนพัฒนา<br>บุคลากรประจำปี<br>โดยได้รับความ<br>เห็นชอบจาก<br>ผู้อำนวยการ<br>สทบ.<br><br>๒) แนวทาง<br>คัดเลือกกลุ่ม<br>บุคลากรที่มี<br>ศักยภาพและกลุ่ม<br>สืบทอดตำแหน่ง<br>ได้รับความ<br>เห็นชอบจาก | (๑) มีเส้นทางการพัฒนา<br>บุคลากรราย<br>ตำแหน่ง และ<br>แผนพัฒนา<br>บุคลากร<br>ประจำปี<br><br>(๒) มีการ<br>ดำเนินการ<br>คัดเลือกกลุ่ม<br>บุคลากรที่มี<br>ศักยภาพและ<br>กลุ่มสืบทอด<br>ตำแหน่งตาม | (๑.๑) จัดทำเส้นทางการ<br>พัฒนาบุคลากรราย<br>ตำแหน่ง และ<br>แผนพัฒนาบุคลากร<br>ประจำปี เสนอ<br>ผู้อำนวยการ สทบ.<br>พิจารณา<br>(๑.๒) ดำเนินการตาม<br>แผน<br>(๑.๓) สรุปผลการ<br>ดำเนินงานและรายงาน<br>ผู้อำนวยการ สทบ.<br><br>(๒.๑) จัดทำแนวทาง<br>คัดเลือกกลุ่มบุคลากรที่<br>มีศักยภาพและกลุ่มสืบทอด<br>ตำแหน่ง เสนอ<br>ผู้อำนวยการ สทบ. เพื่อ<br>พิจารณานำเสนอ<br>คณะกรรมการ หรือ | สัปดาห์<br>ที่ ๒<br>มี.ย.  |                |                    | ต.ค. |   |      |              |                  |                      |
|   |   |   |  |  |                            | ส.ค. -<br>ก.ย. | แผนปฏิบัติการปี ๖๕ |      |   |      |              |                  |                      |
|   |   |   |  |  |                            | ส.ค. -<br>ก.ย. |                    |      |   | ก.ย. |              |                  |                      |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ   | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด  | เป้าหมาย         | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |   |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ   | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ |
|--|---|--|------------------|--|----------------------------|---|---------------|---|---|---|----------------|------------------|----------------------|
|  |   |  |                  |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |   | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |                |                  |                      |
|  |   |  |                  |  | ๓                          | ๔ | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |                |                  |                      |
|  |   | คณะกรรมการ<br>หรือ<br>คณะอนุกรรมการ<br>บริหาร กทบ.   | แผนร้อยละ<br>๑๐๐ | คณะอนุกรรมการ<br>บริหารฯ เพื่อให้ความ<br>เห็นชอบ ข้อเสนอแนะ<br>(๒.๒) จัดทำแผนงาน<br>ระยะสั้น และระยะยาว<br>เสนอ ผู้อำนวยการ<br>สทบ.<br>(๒.๓) ดำเนินการตาม<br>แผนงานที่ได้รับความ<br>เห็นชอบ<br>(๒.๔)สรุปผลการ<br>ดำเนินงานรายงาน<br>ผู้อำนวยการ สทบ. |                            |   |               |   |   |   |                |                  |                      |
| ๓. การพัฒนา<br>ระบบสารสนเทศ<br>เพื่อสนับสนุนงาน<br>ด้านทรัพยากร<br>บุคคล | - เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพ<br>การจัดทำ<br>ฐานข้อมูลและ<br>การรายงาน<br>ข้อมูลด้าน<br>ทรัพยากรบุคคล<br>โดยใช้ระบบ<br>สารสนเทศเพื่อ<br>สนับสนุนงาน | การจัดทำหรือมี<br>ระบบการ<br>รายงานข้อมูล<br>ด้านทรัพยากร<br>บุคคลเพื่อ<br>นำมาใช้<br>ประโยชน์<br>ในการตัดสินใจ<br>ด้านงานธุรการ |                  | (๑) รวบรวมและ<br>กำหนดฐานข้อมูลที่<br>สำคัญด้านทรัพยากร<br>บุคคลเพื่อออกแบบ<br>ระบบสารสนเทศ<br>(๒) เสนอขออนุมัติ<br>หลักการออกแบบ<br>และจัดทำระบบ<br>ฐานข้อมูลและการ<br>รายงานข้อมูลด้าน   | มิ.ย.                      |   |               |   |   |   | ๐.๕๐๐๐๐<br>ลบ. |                  |                      |

| กิจกรรม/แผนงาน/<br>โครงการ | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด                      | เป้าหมาย | ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน  | ระยะเวลาดำเนินการ(ปีบัญชี) |                |               |   |   |   | งบ<br>ประมาณ | ผู้รับ<br>ผิดชอบ | ปัจจัย<br>ความสำเร็จ |
|----------------------------|---|--------------------------------|----------|--|----------------------------|----------------|---------------|---|---|---|--------------|------------------|----------------------|
|                            |   |                                |          |  | ๒๕๖๔ (ไตรมาส)              |                | ๒๕๖๕ (ไตรมาส) |   |   |   |              |                  |                      |
|                            |   |                                |          |  | ๓                          | ๔              | ๑             | ๒ | ๓ | ๔ |              |                  |                      |
|                            | ด้านทรัพยากร<br>บุคคลให้มี<br>คุณภาพมาก<br>ยิ่งขึ้น | ,ระดับสายงาน<br>และเชิงกลยุทธ์ |          | ทรัพยากรบุคคล<br>ข้อมูลด้านทรัพยากร<br>บุคคล<br>(๓) ดำเนินการจัดให้<br>มีระบบสารสนเทศฯ<br>ตามแผนการ<br>ดำเนินงาน |                            | ก.ค. -<br>ส.ค. |               |   |   |   |              |                  |                      |