



รายงานการดำเนินงานตาม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

รายงานการดำเนินงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีข้อสรุปประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะหาทางแก้ไขโดยเร่งด่วน พร้อมแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานและมาตรการสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อสรุปประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะหาทางแก้ไขโดยเร่งด่วน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานและมาตรการสำคัญที่เกี่ยวข้อง
<p><u>การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด อย่างเท่าเทียมกัน - การปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน ให้มีความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบในความผิดพลาด รวมทั้งการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น - การให้ข้อมูล/การดำเนินการ/การให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือน - การเบิกจ่ายเงินอย่างถูกต้องสุจริต 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดฝึกอบรมบุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ และการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยปรับปรุงและกำหนดขั้นตอนระยะเวลา และผู้รับผิดชอบดำเนินงานอย่างชัดเจน ตามระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ปฏิบัติใช้อย่างเท่าเทียมกัน ๒. จัดอบรมพัฒนาสมรรถนะ คุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงานให้เป็นผู้รับผิดชอบ มุ่งผลสำเร็จของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา และตระหนักถึงความสำคัญในการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
<p><u>การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม - ประเมินผลการปฏิบัติงานตามคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง - การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือการศึกษาดูงานอย่างเป็นธรรม - การบริหารงานบุคคลที่ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ศึกษาทำความเข้าใจบทบาท หน้าที่ จุดอ่อน จุดแข็ง ตลอดจนศักยภาพของบุคลากร (ผู้ใต้บังคับบัญชา) แต่ละคน เพื่อวางแผนการทำงานให้กับบุคลากรได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับศักยภาพของบุคลากรให้มากที่สุด ๒. กำหนดขอบข่ายความรับผิดชอบ ภาระงานที่มอบหมาย จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือการคัดเลือกบุคลากรเข้าฝึกอบรม/ศึกษาดูงานที่ชัดเจนและเปิดเผย

ข้อสรุปประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะหาทางแก้ไขโดยเร่งด่วน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานและมาตรการสำคัญที่เกี่ยวข้อง
<p><u>การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ (สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน) การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน - การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและการตรวจสอบทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยอาจพิจารณาจัดทำช่องทางการติดต่อสำหรับการดำเนินงานข้างต้น ๒. เน้นย้ำ กำชับการพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<p><u>การบริหารงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานของหน่วยงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก - การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ให้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใสมากขึ้น - การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้คุ้มค่าและตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อต่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง - การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ อย่างโปร่งใส การตรวจสอบได้ และการไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง - ความสะดวกในการขออนุญาตอย่างถูกต้องเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน - การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชาสัมพันธ์ เปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการตรวจรับพัสดุ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. เน้นย้ำ กำชับการดำเนินการในการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้เกิดความคุ้มค่า ๓. จัดทำขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานตามคู่มือ/ระเบียบที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ อาจพิจารณาปรับปรุงขั้นตอนให้สะดวกยิ่งขึ้นโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้
<p><u>การแก้ปัญหาการทุจริต</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน - การทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน - การดำเนินการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริตและการแก้ไขปัญหาการทุจริตใน 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. อบรมผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานให้ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้ง การสร้างความเชื่อมั่นกับบุคลากรในหน่วยงานในประเด็นการร้องเรียน การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ๒. ศึกษา วิเคราะห์รายงานผลการประเมิน ITA / ผลการตรวจสอบการป้องกันการทุจริต รวมทั้ง จัด

ข้อสรุปประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะหาทางแก้ไขโดยเร่งด่วน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานและมาตรการสำคัญที่เกี่ยวข้อง
<p>หน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน - การสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากรในการร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และปลอดภัยไม่มีผลกระทบต่อตนเอง - การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต 	<p>ประชุมเพื่อทบทวนนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริต การตรวจสอบและบทลงโทษของหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรม ตลอดจน สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. กำหนด (๑) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม (๒) มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ และ (๓) มาตรการป้องกันการรับสินบน</p>
<p><u>การสื่อสารภายในหน่วยงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การรับรู้ของบุคลากร เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ถูกต้อง <p><u>การสื่อสารกับภายนอกหน่วยงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย - ความชัดเจนของข้อมูลหรือผลงานที่หน่วยงานเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ และการชี้แจงตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน - ช่องทางรับฟังคำติชม ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน รวมถึงการให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน <p><u>การเปิดเผยข้อมูล</u> ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส (๖) การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๗) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดเขียนแจ้งบุคลากรให้รับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ๒. นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูล โดยจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์เปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์หลักของสำนักงานที่ง่ายต่อการเข้าถึง รวมทั้ง พิจารณาเปิดให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์แบบ Two-way Communication ระหว่างหน่วยงานและผู้รับบริการ ๓. กำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เมษายน ๒๕๖๔ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ได้ดำเนินการเพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ประมวลสรุปได้ ดังนี้

๑. การประชุมหรือแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

- วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมนารากร ชั้น ๑๔ อาคารจัสมินอินเตอร์เนชั่นแนลทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (ที่มาจากผู้แทน กรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง) จำนวน ๑๔ คน

(๒) ประธานกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับภูมิภาค ๔ ภูมิภาค

(๓) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ผู้บริหาร สทบ. ส่วนกลาง (ผู้อำนวยการสำนัก/ฝ่าย และหัวหน้างาน)

(๔) ผู้บริหาร สทบ. ส่วนภูมิภาค (หัวหน้า สทบ. สาขา ๑๓ สาขาภูมิภาค)

- ประเด็น

(๑) รับฟังความคิดเห็นแนวทางการขับเคลื่อนดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ทั้งในระดับ นโยบายและการปฏิบัติระดับพื้นที่

(๒) แลกเปลี่ยนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ การทำงานร่วมกัน

- กิจกรรมที่จัดแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่อง

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม

การแก้ปัญหาการทุจริต

การสื่อสารภายนอกหน่วยงาน

การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคล

การบริหารงาน

การสื่อสารภายในหน่วยงาน

การเปิดเผยข้อมูล

๒. การประชุมหรือแนวทางการดำเนินการเรียกงบประมาณคืน เรียกค่าเสียหาย ฟ้องร้องดำเนินคดีแพ่ง และคดีอาญา

วันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม Acadia ชั้น ๖ โรงแรมเบสท์เวสเทิร์นพลัสแวนด้า แกรนด์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

(๒) ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมายและงานทะเบียนพร้อมบุคลากรในสังกัด

(๓) ผู้อำนวยการฝ่ายประจักษ์พร้อมบุคลากรในสังกัด

(๔) ผู้บริหาร สทบ. ส่วนภูมิภาค (หัวหน้า สทบ. สาขา ๑๓ สาขาภูมิภาค)

(๕) ผู้แทนคณะทำงาน

- ประเด็น

(๑) ทหารือแนวทางการดำเนินการเรียกงบประมาณคืน เรียกค่าเสียหาย ฟ้องร้องดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญา ในการดำเนินโครงการตามแนวทางประชารัฐ

(๒) ชักซ้อมกระบวนการขั้นตอนและการปฏิบัติงานในระดับต่างๆ ทั้งภูมิภาคและส่วนกลาง

- กิจกรรมที่จัดแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่อง

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | <input type="checkbox"/> การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคล |
| <input type="checkbox"/> การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม | <input checked="" type="checkbox"/> การบริหารงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การแก้ปัญหาการทุจริต | <input type="checkbox"/> การสื่อสารภายในหน่วยงาน |
| <input type="checkbox"/> การสื่อสารภายนอกหน่วยงาน | <input type="checkbox"/> การเปิดเผยข้อมูล |

๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองภาคเหนือ

เมื่อวันที่ ๕ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบ้านหมอรีสอร์ท สุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (ที่มาจากผู้แทนกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง) ภาคเหนือ ๓ คน

(๒) คณะกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับภาคเหนือ ๑๗ จังหวัด และคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับจังหวัดสุโขทัย

(๓) ผู้บริหารและบุคลากร สทบ.สาขา ๑, ๒ และ ๓ (ภาคเหนือ)

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ผู้อำนวยการฝ่าย ประชาธิปไตย/ฝ่ายจัดการความรู้และสารสนเทศ หัวหน้างานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และบุคลากร สทบ. ส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง

- ประเด็น

(๑) แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางการดำเนินงานร่วมกันระหว่างเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองภาคเหนือ (๑๗ จังหวัด) กับ สทบ.สาขา ในพื้นที่ภาคเหนือ สาขา

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ได้ร่วมรับฟังปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการดำเนินงานจากบุคลากร สทบ.สาขา ในพื้นที่ภาคเหนือ ๓ สาขา พร้อมมอบนโยบายให้บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการทำงานให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ ให้บริการด้วยความเท่าเทียม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และไม่เพิกเฉยต่อความไม่ถูกต้องหรือการทุจริต

- กิจกรรมที่จัดแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่อง

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | <input checked="" type="checkbox"/> การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคล |
| <input checked="" type="checkbox"/> การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม | <input checked="" type="checkbox"/> การบริหารงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การแก้ปัญหาการทุจริต | <input checked="" type="checkbox"/> การสื่อสารภายในหน่วยงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสื่อสารภายนอกหน่วยงาน | <input type="checkbox"/> การเปิดเผยข้อมูล |

๔. การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (ที่มาจากผู้แทนกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๕ คน

(๒) คณะกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒๐ จังหวัด และ คณะกรรมการเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับจังหวัดอุบลราชธานี

(๓) ผู้บริหารและบุคลากร สทบ.สาขา ๔, ๕, ๖, ๗ และ ๘ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ผู้อำนวยการฝ่ายประชารัฐ/ฝ่ายจัดการความรู้และสารสนเทศ หัวหน้างานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และบุคลากร สทบ. ส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง

- ประเด็น

(๑) แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (๒๐ จังหวัด) กับ สทบ.สาขา ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๕ สาขา

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ได้ร่วมรับฟังปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการดำเนินงานจากบุคลากร สทบ.สาขา ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๕ สาขา พร้อมมอบนโยบายให้บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการทำงานให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ ให้บริการด้วยความเท่าเทียม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และไม่เพิกเฉยต่อความไม่ถูกต้องหรือการทุจริต

- กิจกรรมที่จัดแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่อง

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม

การแก้ปัญหาการทุจริต

การสื่อสารภายนอกหน่วยงาน

การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคล

การบริหารงาน

การสื่อสารภายในหน่วยงาน

การเปิดเผยข้อมูล

๕. การประชุมชี้แจงแนวทางการเข้าร่วมมาตรการลดภาระหนี้ค้างชำระอันเกิดจากการกู้ยืมเงินของธนาคาร (บัญชีที่ ๓)

เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้อง ห้องพีนิคซ์ ๑ - ๒ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (ที่มาจากผู้แทนกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง)

(๒) ผู้บริหารธนาคารออมสินและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

(๓) ผู้แทนเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

(๔) หัวหน้า สทบ.สาขา ๑๓ สาขา

(๕) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ผู้บริหารและบุคลากร สทบ. ส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง

- ประเด็น

(๑) แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กับ ธนาคารออมสิน และ สทบ.

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ได้ร่วมรับฟังปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะการดำเนินงานจากธนาคารออมสิน

- กิจกรรมที่จัดแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่อง

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | <input type="checkbox"/> การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคล |
| <input checked="" type="checkbox"/> การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม | <input checked="" type="checkbox"/> การบริหารงาน |
| <input type="checkbox"/> การแก้ปัญหาการทุจริต | <input checked="" type="checkbox"/> การสื่อสารภายในหน่วยงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสื่อสารภายนอกหน่วยงาน | <input type="checkbox"/> การเปิดเผยข้อมูล |

๖. โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้การปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

เมื่อวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเบสท์เวสเทิร์นพลัสแวนด้า แกรนด์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๑) บุคลากร สทบ.ที่เข้าปฏิบัติงานในปี ๒๕๖๓

(๒) หัวหน้า สทบ.สาขา ๑๓ สาขา

(๓) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ผู้บริหารและบุคลากร สทบ.

ส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง

- ประเด็น

(๑) ชี้แจงกิจกรรมและวัตถุประสงค์ สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ความเป็นมาของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปฏิบัติภารกิจตามตำแหน่งหน้าที่ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่

(๒) เสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงานและทัศนคติ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน ให้แก่บุคลากรใหม่ และลูกจ้าง สทบ.

(๓) บรรยายหัวข้อ “ทัศนคติและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน”

(๔) ประชุมกลุ่มย่อยระดมความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

(๕) ผู้บริหารรับฟังข้อเสนอแนะและมอบแนวทางการปฏิบัติงานให้พนักงานและลูกจ้าง สทบ. ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักความโปร่งใส การมีส่วนร่วม หลักนิติธรรม หลักความรับผิดชอบ และการถูกตรวจสอบได้

- กิจกรรมที่จัดแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่อง

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | <input checked="" type="checkbox"/> การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคล |
| <input checked="" type="checkbox"/> การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม | <input checked="" type="checkbox"/> การบริหารงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การแก้ปัญหาการทุจริต | <input checked="" type="checkbox"/> การสื่อสารภายในหน่วยงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสื่อสารภายนอกหน่วยงาน | <input type="checkbox"/> การเปิดเผยข้อมูล |

๗. การประชุมทางไกลระบบ Web Conference ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน สทบ.สาขา ๑๓ สาขา

วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ชั้น ๒๔ อาคารจัสตินอินเตอร์เนชั่นแนลทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๑) หัวหน้า สทบ.สาขา ๑๓ สาขา และบุคลากร สทบ.สาขา

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ผู้บริหารและบุคลากร สทบ. ส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง

- ประเด็น

- เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานของ สทบ.สาขา และกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

- ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานในพื้นที่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ -

- กิจกรรมที่จัดแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่อง

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม

การแก้ปัญหาการทุจริต

การสื่อสารภายนอกหน่วยงาน

การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและการบริหารงานบุคคล

การบริหารงาน

การสื่อสารภายในหน่วยงาน

การเปิดเผยข้อมูล
