

๑. ชื่อโครงการ : พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา และการฝึกอบรมโครงการ  
กองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกล้าไม้

หน่วยงานเจ้าของโครงการ: สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๓,๔๐๐,๐๐๐.-บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๓. งานที่ ๑ : งานจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา แลกของขวัญและ  
สื่อประชาสัมพันธ์ นิทรรศการ งบประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑. ออกแบบแนวคิด และรูปแบบ การนำเสนอในส่วนนิทรรศการ ฉากถ่ายภาพ และเวที  
ในโครงการฝึกอบรมกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา

๒. ออกแบบแนวคิด และรูปแบบ จัดพิธีลงนามความร่วมมือภายในโครงการกองทุนต้นไม้  
ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการอบรมกองทุนกล้าไม้

๓. การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม

งานที่ ๒ : งานบริหารการฝึกอบรมโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกล้าไม้ งบประมาณ  
๑,๘๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน รายละเอียด รวบรวมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม  
กิจกรรม ระยะเวลาดำเนินการฝึกอบรม เสนอต่อ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

๒. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการ  
กล้าไม้

๓. ประเมินผลการฝึกอบรมโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกล้าไม้

๔. จัดทำรายงานสรุปผลที่ได้รับจากการจัดฝึกอบรม พร้อมทั้งจัดส่งภาพนิ่งและวิดีโอ ทั้งนี้  
การอบรม ตลอดจนภาพบรรยากาศตลอดทั้งกิจกรรม เสนอต่อ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง  
แห่งชาติ (สทบ.)

๕. ติดตามผู้แทนกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จำนวน ๖ กองทุน จากผู้เข้ารับการอบรม  
เกี่ยวกับการนำความรู้และประสบการณ์จากวิทยากรไปดำเนินการ โดยผู้รับจ้างจะต้องลงพื้นที่พูดคุยและใช้  
วิธีการสังเกตและสัมภาษณ์เชิงลึก พร้อมทั้งจัดทำเป็นวิดีโอเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเผยแพร่ผ่าน  
สื่อโทรทัศน์

๖. จัดทำรูปเล่มทำเนียบรุ่น จำนวน ๔๖๐ เล่ม

๗. จัดทำสื่อยึดคอกกลม จำนวน ๔๕๐ ตัว สื่อโปสเตอร์ จำนวน ๑๐๐ ตัว และสื่อแจ๊คเก็ต จำนวน  
๑๐๐ ตัว สำหรับหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง

๘. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน สร้างการรับรู้เกี่ยวกับบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และนโยบายของ  
โครงการ

๔. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/รายละเอียดการจ้าง  
นายศุภมิตร ชลประเสริฐ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดการความรู้และสารสนเทศ

๕. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) :

- บริษัท ทริปปี้ล โนน พลัส จำกัด
- บริษัท ไอเคบีล จำกัด



## รายละเอียดการจ้าง

### พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา และการฝึกอบรมโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกล้าไม้

#### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติร่วมกับกรมป่าไม้ คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองได้มีองค์ความรู้ด้านการเพาะชำกล้าไม้ การประเมินมูลค่าไม้ การสร้างรายได้ การปลูกต้นไม้ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดทำแผนที่ต้นไม้ การจำหน่าย การตลาด การจัดทำระบบฐานข้อมูล การส่งเสริมตลาดไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้มีค่า การสร้างเครือข่ายกล้าไม้ชุมชน การลงทะเบียนต้นไม้ การเพาะชำ คัดเลือกพันธุ์ที่เหมาะสม และการแปรรูปไม้ และมีมติเห็นควรให้ดำเนินโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา โดยร่วมกันพิจารณากำหนดแผนการดำเนินงานตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ การจัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องแก่เครือข่ายและสมาชิกกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่ลงทะเบียนแจ้งความจำนง การเปิดปฏิบัติการการเพาะชำกล้าไม้ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ พร้อมการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง

เพื่อเป็นการสานต่อการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกองทุนกล้าไม้ ภายใต้แนวคิด ต้นไม้ยั่งยืน กองทุนมั่นคง ประชาชนมั่งคั่ง ในครั้งนี้ ฝ่ายจัดการความรู้และสารสนเทศ จึงเห็นควรให้มีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา และการฝึกอบรมโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกล้าไม้ในระหว่างวันที่ ๕ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริชมอนด์ สไตลิส คอนเวนชัน ถนนรัตนธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการเพาะชำกล้าไม้ การประเมินมูลค่าไม้ การสร้างรายได้ การปลูกต้นไม้ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดทำแผนที่ต้นไม้ การจำหน่าย การตลาด เป็นต้น แก่ผู้นำกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และสมาชิกกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่สนใจ โดยมีกลุ่มเป้าหมายประมาณ ๕๕๐ คน อาทิ สมาชิกกองทุนหมู่บ้านฯ ที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ และหน่วยงานภาคี โดยมีการจัดแสดงนิทรรศการให้ความรู้ และการลงนามความร่วมมือระหว่างภาคี

#### ๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการขับเคลื่อนการโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกองทุนกล้าไม้ ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

๒.๒ เพื่อแสดงความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และภาคประชาชน ในการสนับสนุนกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่ดำเนินกิจกรรมร้านค้าและตลาดประชารัฐต้นแบบเพื่อชุมชน ในการเชื่อมโยงโครงการให้สามารถสนับสนุน และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อแข่งขันกับร้านค้าสะดวกซื้อสมัยใหม่ สร้างกลไกในการพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง อันจะนำไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหาร สทบ
- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการและสมาชิกกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง
- สื่อมวลชน



#### ๔.ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา และการฝึกอบรมโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกล้าไม้ ในระหว่างวัน ๕-๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๓ วัน ณ โรงแรมริชมอนด์ สติลิส คอนเวนชั่น ถนนรัตนวิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ดังนี้

๔.๑ ออกแบบแนวคิด และรูปแบบ การนำเสนอในส่วนนิทรรศการ ฉากถ่ายภาพ และเวทีจัดพิธีลงนามความร่วมมือภายในโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา และโครงการฝึกอบรมกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา

ออกแบบแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) กิจกรรมในงานโดยจะต้องทำการตกแต่งและก่อสร้างให้เป็นไปตามรูปแบบที่นำเสนอ

๔.๑.๑ จัดทำ และผลิต นิทรรศการโครงการฯ และภาคี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙ ตรม.

๔.๑.๒ จัดทำ และผลิต ฉากถ่ายภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔x๓.๖ เมตร  
ขนาดไม่น้อย ๘ ตรม.

๔.๑.๓ จัดให้มี เวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔x๔ เมตร และฉากหลัง ขนาดไม่น้อย ๒.๔x๗ เมตร

๔.๑.๔ ประสานงานจัดหาเก้าอี้ สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมโครงการที่สามารถรองรับได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

๔.๑.๕ จัดให้มีผู้ดำเนินรายการ หรือพิธีกร จำนวน ๑ คน

๔.๑.๖ บริหารจัดการ และดูแลความเรียบร้อยระหว่างงาน

๔.๑.๗ จัดให้มีระบบเครื่องเสียง และไฟส่องสว่าง สำหรับเวที

๔.๑.๘ บันทึกภาพนิ่งกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน บันทึกเป็นไฟล์ดิจิทัล

๔.๑.๙ บันทึกภาพเคลื่อนไหวกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน และทำการตัดต่อประมวลภาพกิจกรรมพร้อมบันทึกเป็นไฟล์ดิจิทัล

๔.๒ การจัดฝึกอบรมกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา

๔.๒.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน รายละเอียด เนื้อหาหลักสูตรในการฝึกอบรม กิจกรรมระยะเวลาดำเนินการฝึกอบรม เสนอต่อ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

๔.๒.๒ บริหารจัดการ จัดทำ ประสานวิทยากร และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการฝึกอบรม

๔.๒.๓ ดำเนินการรวบรวม จัดเรียง และบริหารการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกล้าไม้

๔.๒.๔ ประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมโครงการกองทุนต้นไม้ร่วมพัฒนา: เปิดปฏิบัติการกล้าไม้

๔.๒.๕ ประสานและดำเนินการร่วมกับวิทยากรเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดเพื่อใช้ในการประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาการอบรมทั้งก่อนและหลังการอบรม รวมถึงหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดเพื่อใช้ประเมินความรู้ที่ผู้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติจริง เสนอต่อ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

๔.๒.๖ จัดทำแบบฟอร์มประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม เสนอต่อ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

- แบบฟอร์มเพื่อใช้ประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาการอบรมทั้งก่อนและหลังการอบรม

- แบบฟอร์มเพื่อใช้ประเมินความรู้ที่ผู้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปประยุกต์ใช้อย่างไรบ้าง

๔.๒.๗ จัดทำรายงานสรุปผลที่ได้รับจากการจัดฝึกอบรม พร้อมทั้งจัดส่งภาพนิ่งและวีดิทัศน์ เนื้อหาการอบรม ตลอดจนภาพบรรยากาศตลอดทั้งกิจกรรม เสนอต่อ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

๔.๒.๘ ติดตามผู้แทนกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จำนวน ๔ กองทุน จากผู้เข้ารับการอบรม เกี่ยวกับการนำความรู้และประสบการณ์จากวิทยากรไปดำเนินการ โดยผู้รับจ้างจะต้องลงพื้นที่พูดคุย และใช้วิธีการสังเกตและสัมภาษณ์เชิงลึก พร้อมทั้งจัดทำเป็นวีดิทัศน์เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์

๔.๒.๙ เผยแพร่ผลที่ได้จากการติดตามผู้แทนกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง อย่างน้อย จำนวน ๔ กองทุนที่คัดเลือกแล้ว ผ่านสื่อโทรทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาทีต่อกองทุน และออกอากาศ กองทุนละ ๑ ครั้ง รวมทั้งสิ้น ๔ ครั้ง

๔.๒.๑๐ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการลงพื้นที่ติดตามผู้แทนกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จำนวน ๔ กองทุน และผลการเผยแพร่การติดตามผู้แทนกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จำนวน ๔ กองทุน ผ่านสื่อโทรทัศน์ เสนอต่อ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)

๔.๒.๑๑ จัดทำสื่อยึดคอกกลม จำนวน ๔๕๐ ตัว สื่อโปสเตอร์ จำนวน ๑๐๐ ตัว และสื่อแจ๊คเก็ต จำนวน ๑๐๐ ตัว สำหรับหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง สื่อมวลชน ผู้บริหารและพนักงาน สทบและผู้เข้าร่วมงาน . โครงการฝึกอบรมกองทุนต้นไม้มาร่วมพัฒนา และการลงนามความร่วมมือภายใต้โครงการกองทุนต้นไม้มาร่วมพัฒนา : เปิดปฏิบัติการกองทุนกล้าไม้ พร้อมจัดส่งในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

#### ๔.๓ การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม

๔.๓.๑ จัดกิจกรรมแถลงข่าว

๔.๓.๒ เชิญสื่อมวลชน ผลิตและเผยแพร่สื่อบัชวการดำเนินงานโครงการฯ ทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี (พร้อมใบยืนยันการออกอากาศ)

๔.๓.๓ สรุป และรวบรวมข่าวประชาสัมพันธ์ News Clipping ที่เผยแพร่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ (ในรูปแบบข่าวประชาสัมพันธ์ ไม่ต้องมีใบยืนยันการลงข่าว)

๔.๓.๔ ดูแลความเรียบร้อย และประสานงานกับสื่อมวลชนภายในงาน

๔.๓.๕ จัดทำสคลิปรวมรวบภาพ พร้อมเสียงบรรยายภาษาไทย เพื่อจัดทำวีดิทัศน์ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที

๔.๔ ดำเนินการรื้อถอน หลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

#### ๕.ระยะเวลาดำเนินงาน และสถานที่จัดงาน

- โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี
- การส่งมอบรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

#### ๖. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

ในการดำเนินงานผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานเป็นรูปเล่ม พร้อมสำเนา ข้อมูล ผลงาน รายงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตลอดจนไฟล์ภาพนิ่งและไฟล์วีดิโอ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ลงใน External Hard disk จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจรับตามรายละเอียดการจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

๙. งบประมาณดำเนินการ

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๓,๔๐๐,๐๐๐.-บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน)

.....

